

Bank hesabı, debet kartı, kredit kartı və zəminlik haqqında qarışıq müqavilə

1. Tərəflər

Bir tərəfdən bundan sonra “Bank” və/və ya “Borcverən” adlandırılan “Yapı Kredi Bank Azərbaycan” QSC və digər tərəfdən bundan sonra “Müştəri” və/və ya “Kart və/və ya əlavə kart sahibi” (və ya “Borcalan”) adlandırılan və bundan sonra “Zəmin” adlandırılan (müqavilənin mətni boyunca ismin müvafiq halında birlikdə “Tərəflər” ayrı-ayrılıqda isə “Tərəf” kimi adlandırıla bilər(lər)) aşağıdakı məzmununda və şərtlərlə özündə bank hesabı, debet kartı, kredit kartı, İnternet/Mobil Bankçılıq xidməti və zəminlik haqqında müqavilələrin elementlərini birləşdirən (müxtəlif müqavilələrin ünsürlərini əhatə edən) bu çox sahəli müqaviləni (müqavilə) bağladıq:

1.1. Müqavilənin predmeti

1.1.1. Bu müqavilənin predmetinə və s. dair şərtlər bank hesabı, debet kartı, kredit kartı, İnternet/Mobil Bankçılıq xidməti və zəminliyə aid müqavilənin müvafiq hissələrindəki maddələr/müddəalarla tənzimlənir.

1.1.2. Yuxarıda qeyd olunan xidmətlərin Müştəriyə təqdim olunması üçün müvafiq Ərizə formalarının da Müştəri tərəfindən doldurularaq və imzalanaraq Bankda təqdim olunması tələb oluna bilər. Müştəriyə yalnız müvafiq Ərizə formasında qeyd etdiyi xidmət təqdim oluna bilər (qeyd: bu müqavilə üzrə “Müştəriyə” kredit kartı verilməsə (kredit limiti ayrılmasa) belə bank hesabı açıla və buna dair müvafiq qaydada aidiyyəti işləmlər aparıla bilər). Bu Müqavilə çərçivəsində tərəflərin imzaladığı bütün Ərizə formaları bu Müqavilənin ayrılmaz hissəsini təşkil edir.

2. Bank hesabı üzrə maddələr/müddəalar

2.1. Predmet. Hesabda olan pul vəsaitinə dair sərəncam verilməsi

Bu müqaviləyə əsasən “Bank” “Müştəri”yə cari hesab açmağı, açılmış hesaba daxil olan pul vəsaitini qəbul etməyi və hesaba salmağı, hesabdən müvafiq məbləğlərin köçürülməsinə və verilməsinə dair “Müştəri”nin sərəncamlarını yerinə yetirməyi, “Müştəri” isə, “Bank” tərəfindən aparılan bu əməliyyatlara görə şərtləşdirilmiş qaydada və məbləğdə haqq(lar)ı ödəməyi öhdəsinə götürür. “Müştəriyə” “Bank” tərəfindən _____ nömrəli müştəri kodu verilmişdir və müştəri bu müştəri koduna bağlı olaraq “Bankda” yuxarıda qeyd ediləndən əlavə olaraq hər hansı valyutada digər hesab(lar) açıla bilər, müştərinin “Bankdakı” digər hesabı (hesabları) üzrə bu müqavilənin şərtləri tətbiq edilir. “Müştəri” hesabındakı pul vəsaitinin köçürülməsi və ya nağd verilməsi barədə “Bank”a sərəncam (tapşırıq) vermək hüququna malikdir. “Bank” “Müştəri”nin bu sərəncamlarına əsasən o halda əməliyyat aparılmalıdır ki, “Müştəri” tərəfindən verilmiş sərəncamlar qanuna, bank qaydalarına və bank praktikasının tələblərinə zidd olmasın, eyni zamanda sərəncam verməyə hüququ çatan şəxsi eyniləşdirməyə imkan verən lazımi məlumatlar həmin sərəncamlarda yazılı formada göstərilmiş olsun. “Müştəri”nin hesabından vəsaitin köçürülməsi və ya nağd verilməsi haqqında sərəncamları, qanunda nəzərdə tutulmuş, bank qaydaları və bu müqavilə ilə müəyyənləşdirilmiş sənədlərin “Bank”a təqdim olunması yolu ilə təsdiq olunur. İmza və möhür nümunələri vərəqəsində birinci və/və ya ikinci imzaya malik iki və daha çox şəxsin imzası qeyd olunduqda, həmin imzaların istifadəsi qaydası müştərinin istəyi ilə müəyyən edilir və bu barədə imza və möhür nümunələri vərəqəsində müvafiq qeyd aparılır.

2.1.1. Dövri ödənişlər. Bank Müştərinin ödəniş tapşırığı əsasında vəsait alanın xeyrinə ödənişləri dövrü olaraq həyata keçirə bilər. Bu halda ödəniş tapşırığının “Ödənişlə əlaqədar əlavə informasiya” hissəsində aşağıdakı məlumatlar qeyd olunur: ödənişin həyata keçirilməsi tarixi; dövrü ödənişlərin başa çatdığı tarix. Dövri ödənişlərin müddəti 1(bir) ildən çox ola bilməz. Bu müddət başa çatdıqdan sonra Müştəri dövrü ödənişlərin aparılmasını nəzərdə tutan yeni ödəniş tapşırığı təqdim edə bilər. Müştəri dövrü ödənişlərin dayandırılması haqqında emitent banka yazılı sərəncam verə bilər. Müştəri ödəniş tapşırığında dövrü ödənişlərin həyata keçirilməsi ilə bağlı hər hansı bir dəyişiklik etdikdə emitent banka yeni ödəniş tapşırığı təqdim etməlidir.

2.2. Pul vəsaitinin hesabdən silinməsinin əsasları

Hesabdən pul vəsaitinin silinməsinə (köçürülməsinə, ödənilməsinə və s.) “Bank” “Müştəri”nin müvafiq qaydada verilmiş sərəncamına əsasən həyata keçirir. “Müştəri”nin sərəncamı olmadan hesabdakı pul vəsaitinin silinməsinə (köçürülməsinə, ödənilməsinə və s.) məhkəmənin qərarı ilə, habelə bu müqavilə və/və ya qanunla müəyyənləşdirilmiş və nəzərdə tutulmuş hallarda yol verilir.

2.3. Hesabdən pul vəsaitinin silinməsinin növbəliyi

“Müştəri”nin hesabındakı pul vəsaitinin məbləği hesaba qarşı irəli sürülən bütün tələbləri ödəməyə kifayət etdikdə hesabdən bu vəsaitin silinməsi “Müştəri”nin sərəncamlarının və hesabdən silinməyə dair digər sənədlərin daxil olduğu ardıcılıqla həyata keçirilir. Hesabdakı pul vəsaiti “Müştəri”nin sərəncamlarını və ona qarşı irəli sürülmüş bütün tələbləri

yerinə yetirməyə kifayət etmədikdə, hesabdən pul vəsaiti qanunvericiliklə müəyyən edilmiş ardıcılıqla silinir.

2.4. Hesab əməliyyatlarının həyata keçirilməsi müddətləri

Hesab üzrə əməliyyatların həyata keçirilməsi qanunvericiliklə nəzərdə tutulmuş müddətlərdən gec olmayaraq həyata keçirilir (qeyd: daxil olmuş müvafiq ödəniş sənədlərində hər hansı uyğunsuzluq və/və ya çatışmamazlıqlar müəyyən olunarsa əməliyyatların aparılması dəqiq məlumat alınana qədər uzadıla bilər).

2.5. “Müştəri”nin hesabındakı pul vəsaitindən “Bank”ın istifadə etməsi hüququ

“Bank” “Müştəri”nin bank hesabındakı olan pul vəsaitinə dair “Müştəri”nin maneəsiz sərəncam vermək hüququna qarantıya verməklə bu vəsaitdən istifadə edə bilər. Buna görə “Bank” faiz ödəmir. “Bank” “Müştəri”nin arzusu ilə hesabındakı vəsaitin hamısını və ya bir qismini müddətli depozitə qəbul edə bilər. Bu halda müddətli depozitin şərtləri tərəflər arasında bağlanmış müvafiq müqavilə ilə tənzimlənir.

2.6. Hesab əməliyyatlarının aparılmasına görə “Bank”a ödənilən haqq

Hesab üzrə “Müştəri”nin sərəncamlarına əsasən “Bank”ın həyata keçirdiyi əməliyyatlara görə “Bank”ın cari tarifləri və şərtləri tətbiq edilir və “Müştəri” “Bank”a buna müvafiq xidmət haqq(lar)ını ödəyir. Bununla bağlı, “Bank”ın rəsmi internet saytlarında (www.yapikredi.com.az; www.worldcard.com.az) və/və ya filial şəbəkələrində (struktur bölmələrində) bəyan/elan edilən tarifləri (xidmət haqqları) və şərtləri “Müştəri” qəbul etdiyini bəyan və təsdiq edir.

2.7. “Bank”ın hüquq və vəzifələri

2.7.1. “Bank”ın aşağıdakı hüquqları vardır:

2.7.1.1. “Müştəri”nin sərəncamına əsasən həyata keçirilmiş əməliyyatlara görə “Müştəri”dən xidmət haqqını almaq (hesabdən silmək).

2.7.1.2. “Müştəri”nin hesab üzrə əməliyyatların aparılması barədə vermiş olduğu sərəncamlar qanuna, bank qaydalarına və bank praktikasının tələblərinə zidd olduqda əməliyyatı icra etməmək.

2.7.1.3. “Müştəri”nin hesabları üzrə bir ildən artıq müddət ərzində əməliyyat aparılmazsa hesabı bağlamaq (hesabın bağlanması müqavilənin ləğvi üçün əsasdır). “Cinayət yolu ilə əldə edilmiş pul vəsaitlərinin və ya digər əmlakın leqallaşdırılmasına və terrorçuluğun maliyyələşdirilməsinə qarşı mübarizə haqqında qanun”un 9.15-ci maddəsinə əsasən müştərinin əməliyyatlarının, müştəriylə işgüzar münasibətlərin mahiyyəti və məqsədi barədə məlumatları əldə etmək mümkün deyildirsə, və ya müştəri belə məlumatları təqdim etməkdən imtina edərsə, və ya müştərinin təqdim etdiyi məlumatlar bank tərəfindən qənaətbəxş hesab edilmirsə hesabı bağlamaq.

2.7.1.4. Bu müqavilə başlandıqdan sonra “Müştəri”nin təqdim etmiş olduğu sənədlərin qanuna, bank hesablarının açılmasına dair Azərbaycan Respublikasının Mərkəzi Bankının, Maliyyə Bazarlarına Nəzarət Palatasının və s. qayda və təlimatlarının tələblərinə uyğun olmadığı və/və ya saxtılığı aşkar edilərsə və ya müvafiq qayda və təlimatlara əsasən bank hesabının yenidən rəsmiləşdirilməsi zərurəti yaranarsa və “Müştəri” bu rəsmiləşdirmədən imtina edərsə, müqaviləni ləğv etmək hüququna sahibdir. Bu halda “Bank” “Müştəri” qarşısında heç bir məsuliyyət daşımır.

2.7.1.5. “Müştəri”nin “Bank” qarşısında müəyyən edilmiş hər hansı bir öhdəlikləri yerinə yetirmədikdə və ya lazımcıca icra edilmədikdə, hesabındakı pul vəsaitini ona qarşı olan tələb miqdarında (məbləğində) “Müştəri”nin sərəncamı olmadan borcu (öhdəlikləri) əvəzinə mübahisəsiz qaydada “Müştəri”nin hesab(lar)ından silmək və/və ya ona qarşı olan (irəli sürülmüş) tələb miqdarında (məbləğində) hesab(lar)dakı məxaric əməliyyatlarına məhdudiyətlər qoymaq.

2.7.1.6 30 (otuz) təqvim günü əvvəlcədən yazılı şəkildə məlumatlandırmaqla xidmət tariflərini (haqqlarını) və şərtlərini dəyişdirmək. “Müştəri” həmin dəyişikliklərin hər hansı bir şərt(lər)i ilə razı olmadığı təqdirdə Banka 15 (on beş) təqvim günü əvvəlcədən yazılı şəkildə etirazını bildirməlidir. Bank həmin müddət ərzində “Müştəri” tərəfindən bu yazılı bildiriş almadığı və ya bu müddət ərzində “Müştəri” tərəfindən kart hesabı üzrə hər hansı bir əməliyyatın həyata keçirildiyi təqdirdə Tərəflər bunu Müqavilənin yeni dəyişikliklərlə davam etməsinə razılıq ifadəsi kimi qəbul və bəyan edirlər.

2.7.1.7. “Bank” qanunvericiliklə, o cümlədən “Cinayət yolu ilə əldə edilmiş pul vəsaitlərinin və ya digər əmlakın leqallaşdırılmasına və terrorçuluğun maliyyələşdirilməsinə qarşı mübarizə haqqında Qanunu”nda (PL/TMM Qanununda) nəzərdə tutulmuş hallarda bank hesabının bağlanması, bank hesabı üzrə əməliyyatların dayandırılması və/və ya bank hesabındakı vəsaitlərin dondurulması üzrə qərarların qəbul edilməsi və bununla bağlı digər müvafiq işlərin həyata keçirilməsi kimi hüquqlara malik olacaqdır.

2.7.2. “Bank”ın aşağıdakı vəzifələri vardır:

2.7.2.1. Qanunvericiliklə müəyyən edilmiş qaydada pul vəsaitini bu müqavilənin şərtlərinə əsasən hesaba salmaq və hesabdən köçürmək (vermək).

2.7.2.2. Qanunvericiliklə müəyyən edilmiş qaydada və ona müvafiq olaraq cinayət yolu ilə əldə edilmiş pul vəsaitlərinin leqallaşdırılmasına və terrorçuluğun maliyyələşdirilməsinə qarşı mübarizə aparmaq.

Bank _____ imza

Müştəri _____ imza

Zamin _____ imza

Səhifə 2

2.8. “Müştəri”nin hüquq və vəzifələri

2.8.1. “Müştəri”nin aşağıdakı hüquqları vardır:

2.8.1.1. Hesabdakı pul vəsaiti barəsində qanun və bank qaydalarının tələblərinə uyğun sərəncamlar vermək.

2.8.1.2. Hesabı üzrə aparılan əməliyyatlar haqqında çıxarışlar almaq.

2.8.1.3. “Bank”a məlum olan məlumatların qorunmasını tələb etmək.

2.8.2. “Müştəri”nin aşağıdakı vəzifələri vardır:

2.8.2.1. Hesab üzrə aparılacaq əməliyyatlar barədə verəcəyi sərəncamların qanuna və Bank qaydalarına uyğun olmasına riayət etmək. “Müştəri”nin verdiyi sərəncam(lar) əsasən aparılmış əməliyyatların onun tərəfindən təqdim edilmiş saxta sənədlər üzrə həyata keçirilməsi aşkar edilərsə, aparılmış əməliyyatların nəticələri üçün tam olaraq “Müştəri” məsuliyyətli olacaq. Bu halda “Bank” “Müştəri” qarşısında məsuliyyət daşımayacaq.

2.8.2.2. Hesab üzrə aparılan bank əməliyyatlarına görə xidmət haqqını “Bank”a ödəmək.

2.8.2.3. Hüquqi ünvanında və s. rekvizitlərində, habelə səlahiyyətli təmsilçilərinə münasibətdə hər hansı dəyişikliklər barədə “Bank”a dərhal yazılı məlumat vermək (əks təqdirdə tərəfin sonuncu məlum olan rekvizitlərində) ünvanına göndərilmiş hər hansı məlumat (bildiriş və s.) çatdırılmış hesab ediləcək).

2.8.3. “Müştəri” “Bank” qarşısında müəyyən edilmiş hər hansı bir öhdəliklərini icra etmədikdə və ya lazımcı icra etmədikdə, “Bank”ın hesabındakı pul vəsaitini ona qarşı olan tələb miqdarında (məbləğində) sərəncamı olmadan borcu (öhdəlikləri) əvəzinə mübahisəsiz qaydada hesab(lar)ından silmək və/və ya ona qarşı olan (irəli sürülmüş) tələb miqdarında (məbləğində) hesab(lar)ındakı məxaric əməliyyatlarına məhdudiyətlər qoymaq hüququna malik olmasını qəbul, bəyan və təsdiq edir.

2.9. Bank hesabının ləğvi və bank hesabına dair digər müddəalar

2.9.1. Bu müqavilə imzalandığı gündən qüvvəyə minir, tərəflərdən birinin digər tərəfə onun ləğvinə dair yazılı olaraq bildiriş göndərilmədiyi müddətdə davam edir (qanunvericiliklə və/və ya müqavilə ilə müəyyən edilmiş tələblər nəzərə alınmaqla). Bu müqavilənin 2.7.1.4. maddəsində müəyyən edilmiş hallar mövcud olduqda və ya sonradan aşkar edildikdə “Bank” müqaviləni birtərəfli qaydada ləğv edə bilər. Ciddi əsaslar olduqda, xüsusilə də bank hesabı sahibinin bank hesabından qeyri-qanuni məqsədlər üçün istifadə etməsi sübut edilsə, “Bank” müqaviləni birtərəfli qaydada ləğv etmək hüququna malik olacaq. Bununla yanaşı, “Müştəri”nin hesabları üzrə keçirilən əməliyyatlar barədə “çirkli pulların” yuyulması və ya terrorçuluğun maliyyələşdirilməsi ilə hər hansı şəkildə əlaqəli olduğuna dair əsaslı şübhələr mövcud olduqda, “Bank” qanunvericiliklə nəzərdə tutulmuş tədbirləri görməklə müqaviləni birtərəfli qaydada ləğv edə bilər. Müqavilənin ləğvi hesabın bağlanması üçün əsasdır və bu hal “Müştəri”nin “Bank” qarşısında mövcud olan icra edilməmiş vəzifə və öhdəliklərindən azad etmir. Müqavilənin ləğv edilməsi “Müştəri”nin bu müqavilə üzrə icra edilməmiş öhdəliklərinin xitamına səbəb olmur. Mövcud müqavilə üzrə əmələ gələn mübahisələri tərəflər öz aralarında həll edə bilmədikdə mübahisəyə Azərbaycan Respublikasının aidiyyəti üzrə məhkəməsinə baxılacaq.

2.10. Xüsusi şərt.

Müştəri Bank və onun bütün struktur bölmələrində mövcud olan və gələcəkdə Banka məlum olacaq özü barəsində bütün məlumat və sənədlərin, ABŞ-ın qanunvericilik aktı olan Xarici hesablar üzrə Vergi Əmələməsi Aktı (“FATCA” - Foreign Account Tax Compliance Act) və Ümumi Hesabatlılıq Standartı (“CRS” - Common Reporting Standart) çərçivəsində və FATCA/CRS ilə bağlı dövlət daxili hüquqi mexanizmlərin tətbiq edilməsi halında müvafiq yerli qanunvericiliyin tələblərinə uyğun olaraq, Bank tərəfindən bütün ölkədaxili və xarici rəsmi dairələrə, səlahiyyətli orqanlara və Amerika Birləşmiş Ştatlarının Daxili Gəlirlər Xidmətinə (“IRS”), FATCA çərçivəsində 3-cü şəxslərə Bank arasındakı razılaşmalar və/və ya korporativ əlaqələr çərçivəsində həmin 3-cü şəxslərə açıqlanmasına, müştəri barədə bütün məlumatların təqdim edilməsinə, gələcəkdə buna dair istisnasız olaraq heç bir tələb irəli sürməmək şərti ilə və müddətsiz olaraq icazə verdiyini, bununla da FATCA/CRS çərçivəsində Bankı özü barədə bank sirri təşkil edən müştəri haqqında məlumatların qorunması öhdəliyindən azad etdiyini, belə məlumatlar açıqlandığı təqdirdə Bankın heç bir məsuliyyət daşımadıqlarını qəbul, təsdiq və bəyan edir.

Müştəri FATCA/CRS tələblərinə uyğun olaraq, ondan tələb edilən bütün zəruri məlumatları və sənədləri Banka dərhal verəcəyinə; hər hansı bir şəkildə FATCA/CRS tələblərinə uyğun hərəkət etməməsinə və ya FATCA/CRS çərçivəsində və ya sair Azərbaycan Respublikasının qanunvericiliyi, xarici dövlətin qanunvericiliyinin tələblərinə uyğun olaraq ondan tələb edilən məlumatı və sənədləri əskik verməsi və ya təqdim etdiyi sənədlərin etibarlı olmaması və Bank tərəfindən Müştərinin sadəcə xəbərdar edilməsi şərtilə, Bankın Müştərinin müvafiq hesablarını bağlamasına, hesab üzərində sərəncam vermək hüquqlarını məhdudlaşdırmasına/blok qoymasına, Müştəriyə bank məhsullarının təqdim edilməsinin/xidmətlərinin göstərilməsinin dayandırılmasına səlahiyyətli olduğunu əvvəlcədən və gələcəkdə bu bəyanatı

Bank _____ imza

Müştəri _____ imza

Zamin _____ imza

Səhifə 3

geri götürməyəcəyi şərt ilə qəbul və təsdiq edir, buna dair öz üzərinə öhdəlik götürür.

2.11. Fərdi məlumatlar üzrə müddəalar. Fərdi məlumatların qorunması.

2.11.1. Fərdi məlumatların toplanması və işlənilməsi məqsədləri və hüquqi əsasları

Bank tərəfindən subyektlərin fərdi məlumatları "Fərdi məlumatlar haqqında Azərbaycan Respublikası Qanununun (bundan sonra "Qanun") 8.1, 9.6.1-ci və 9.6.2-ci maddələri, "Banklar haqqında" Azərbaycan Respublikasının Qanunu, bank fəaliyyəti ilə bağlı digər qanun və qaydaları və hazırkı Müqavilə əsasında və Qanunla müəyyən edilən fərdi məlumatların toplanması və işlənməsi şərtlərinə uyğun olaraq aşağıdakı məqsədlər üçün toplanılır və işlənilir:

- Bank tərəfindən təqdim edilən məhsul və xidmətlər subyektlərin istifadə vərdişlərinə və ehtiyaclarına uyğun olmaqla özəlləşdirilərək subyektlərə tövsiyə edilməsi və tanınması üçün lazımı tədbirlərin planlaşdırılması və icrası;
- Bank tərəfindən təqdim edilən məhsullardan və xidmətlərdən subyektlərin faydalanmaları üçün lazımı fəaliyyətlərin iş vahidlərimiz tərəfindən yerinə yetirilməsi və münasib iş müddətlərində icra olunması;
- Bank tərəfindən həyata keçirilən ticarət və əməliyyat fəaliyyətlərinin yerinə yetirilməsi üçün müvafiq iş vahidlərimiz tərəfindən həyata keçirilməsi və münasib iş müddətlərində icra olunması;
- Bank və Bankla biznes əlaqələri mövcud olan şəxslərin hüquqi və ya texniki təhlükəsizliyinin və iş davamiyyətinin təmin edilməsi;
- Bankın törəməsi olan, biznes əlaqələri qurduğu və ya agentliyi olan qurumlarla birlikdə həyata keçirilən marketinq fəaliyyətlərinin planlaşdırılması və icrası;
- Bank tərəfindən hazırkı Müqavilə çərçivəsində nəzərdə tutulan digər hüquq və öhdəliklərin yerinə yetirilməsi;
- Bank tərəfindən təqdim edilən məhsul və xidmətlərin keyfiyyətinin müəyyənləşdirilməsi məqsədilə statistik tədqiqatların aparılması;
- Əməkdaşlıq məqsədləri üçün Bank tərəfindən subyektlə gələcəkdə istənilən əlaqələrin qurulması;
- Azərbaycan Respublikası qanunvericiliyinin icbari tələblərini, habelə, Bankın tabe olduğu digər hər hansı xarici qanunvericiliyin məcburi tələblərinin yerinə yetirilməsi məqsədilə Bank və səlahiyyətli dövlət orqanları və ya publik qurumları arasında yuxarıda göstərilən məqsədlər üçün əməkdaşlığın həyata keçirilməsi.

2.11.2. Fərdi məlumatlar, onların işlənilmə əməliyyatları və informasiya sistemləri

2.11.2.1. Bu Müqavilənin məqsədləri üçün fərdi məlumatlar dedikdə, subyektin adı, soyadı, atasının adı, mobil telefonu, elektron poçt ünvanı, ŞV/pasport məlumatları, subyektin Müqavilələr əsasında həyata keçirilən maliyyə əməliyyatları barədə məlumatı və işlənilmə məqsədlərinə nail olmaq üçün tələb olunacaq digər məlumat başa düşülür.

2.11.2.2. Subyektin fərdi məlumatlarının işlənilmə məqsədlərinə nail olmaq üçün avtomatlaşdırılmış və ya digər vasitələrlə toplanması, sistemləşdirilməsi, montaj edilməsi, mühafizəsi, istifadəsi, ötürülməsi, verilməsi, adsızlaşdırılması, təşkili, strukturlaşdırılması, saxlanması, uyğunlaşdırılması və ya düzəliş edilməsi, surətinin çıxarılması, bərpa edilməsi, məsləhətləşmə, üçüncü tərəflərə ötürülmə, yayılma, dərc edilmə və ya digər vasitələrlə açıqlanması və ya digər şəkildə əldə edilməsi, uyğunlaşdırılması, birləşdirilməsi, məhdudlaşdırılması, silinməsi, məhv edilməsi və ya arxivləşdirilməsi vasitələri ilə işləniləcəkdir.

2.11.2.3. Subyektin fərdi məlumatları Bank tərəfindən məlumat mərkəzi, şöbə, ATM, faks, qısa mesaj (SMS), biznes tərəfdaşlarının nümayəndəlikləri, internet bankçılıq, mobil bankçılıq, Bankın internet saytları və buna bənzər kanallarla elektron və/və ya fiziki qaydada fərdi məlumatların toplanması və işlənməsi məqsədləri üçün əldə edilir.

2.11.3. Fərdi məlumatların üçüncü şəxslərə və transsərhəd ötürülməsi

Bank tərəfindən əldə edilən fərdi məlumatlarınız, yuxarıda qeyd olunan məqsədlərlə ölkə daxilində və ya ölkə xaricində olan ortaqlarımıza, törəmə şirkətlərimizə, səlahiyyətli dövlət və özəl sektor institutlarına və təşkilatlarına, biznes tərəfdaşlarımıza və tədarükçülərimizə Qanunda müəyyən edilən qaydalarda və şərtlərlə ötürülə bilər.

2.11.4. Fərdi məlumatların işlənilməsi və toplanması müddəti

Subyekt Banka fərdi məlumatlarının toplanması və işlənməsi barədə yazılı etirazını bildirənədək və ya hazırkı Müqavilənin qüvvədə olma müddəti bitənədək Bank tərəfindən subyektin fərdi məlumatları onların toplanılma və işlənilmə məqsədlərinə nail olmaq üçün tələb olunan müddətdə toplanılacaq və işləniləcəkdir.

2.11.5. Fərdi məlumatların arxivləşdirilməsi və məhv edilməsi

Fərdi məlumatların müvafiq informasiya sistemində hazırkı Müqavilə ilə müəyyən olunmuş saxlanma müddəti başa çatdıqda və ya subyektin ölümündən sonra onun barəsində toplanılmış fərdi məlumatlar qanunvericiliklə müəyyən olunmuş qaydada məhv edilir və ya arxivləşdirilir.

2.11.6. Fərdi məlumatların mühafizəsi

2.11.6.1. Bank fərdi məlumatlardan icazəsiz istifadə və ya belə məlumatlara icazəsiz daxilolmanın, onların təsadüfən və

Bank _____ imza

Müştəri _____ imza

Zamin _____ imza

Səhifə 4

ya icazə olmadan məhv edilməsinin, itirilməsinin və ya düzəliş edilməsinin, fərdi məlumat haqqında qanunvericiliyin tələblərinin pozulmasının qarşısını almaqla yanaşı, işlənmiş fərdi məlumatın məxfiliyinin, tamlığının və ona daxilolma hüquqlarının qorunması və təmin edilməsi məqsədilə texniki və təşkilati tədbirlər həyata keçirəcəkdir və fərdi məlumatlar işlənilmə məqsədlərinə uyğun şəkildə işlənəcəkdir.

2.11.6.2. Bank həyat və sağlamlıqla bağlı təhlükələrin qarşısını almaq üçün zəruri olan hallar, eləcə də Qanunda nəzərdə tutulan hallar istisna olmaqla fərdi məlumat subyektin yazılı razılığı olmadan bu Müqavilədə qeyd olunan üçüncü şəxslərdən başqa tərəflərə təqdim etməyəcək və kommersiya məqsədləri üçün istifadə etməyəcək.

2.11.7. Subyektin hüquqları

2.11.7.1. Subyekt aşağıdakı hüquqlara malikdir:

- a) informasiya sistemində özü barəsində fərdi məlumatların mövcudluğu, onların mülkiyyətçisi və ya operatoru haqqında məlumat almaq;
- b) informasiya sistemində özü barəsində fərdi məlumatların toplanılmasının, işlənməsinin və üçüncü şəxslərə verilməsinin hüquqi əsaslandırılmasını tələb etmək, bu məlumatların toplanılmasının, işlənməsinin və üçüncü şəxslərə verilməsinin subyekt üçün hansı hüquqi nəticələrə səbəb olacağı barədə məlumat almaq;
- c) informasiya sistemində özü barəsində toplanılmış fərdi məlumatların məzmunu ilə tanış olmaq;
- d) informasiya sistemində özü barəsində fərdi məlumatların toplanılması və işlənməsi məqsədini, işlənilmə müddətini, üsullarını, onun fərdi məlumatları ilə tanış olmaq icazəsi olan şəxslərin, o cümlədən məlumat mübadiləsi aparılması nəzərdə tutulan informasiya sistemlərinin dairəsini bilmək;
- e) informasiya sistemində özü barəsində toplanılmış və işlənən fərdi məlumatların dəqiqləşdirilməsini və qanunvericiliklə müəyyən olunmuş hallar istisna olmaqla, məhv edilməsini tələb etmək, habelə həmin məlumatların müəyyən olunmuş qaydada arxivə verilməsi barədə müraciət etmək;
- f) özü barəsində fərdi məlumatların toplanılmasına və işlənməsinə qadağan qoyulmasını tələb etmək;
- g) informasiya sistemində özü barəsində toplanılmış və işlənən fərdi məlumatların əldə edilməsi mənbələri barədə məlumat almaq, həmin məlumatların qanuniliyinin sübuta yetirilməsini tələb etmək;
- h) informasiya sistemində özü barəsində toplanılmış və işlənən fərdi məlumatların mühafizəsini tələb etmək;
- i) özü barəsində toplanılan və işlənən fərdi məlumatların olduğu informasiya sistemlərinin uyğunluq sertifikatının mövcudluğu və dövlət ekspertizasından keçirilməsi haqqında məlumat almaq;
- j) Fərdi məlumatlarının işlənilib-ışlənilmədiyini öyrənmək;
- k) Fərdi məlumatların dəqiqləşdirilməsini tələb etmək;
- l) Fərdi məlumatları yarımçıq və ya səhv işləndiyi hallarda belə halların aradan qaldırılmasını və müvafiq hallarda bununla bağlı həyata keçirilən prosedurun fərdi məlumatların ötürüldüyü üçüncü şəxslərə bildirilməsini tələb etmək;
- m) Fərdi məlumatlarının toplanılması və işlənməsi məqsədlərinə nail olunduqda və onların saxlanması zərurəti aradan qalxdıqda həmin məlumatların təxirə salınmadan məhv edilməsini tələb etmək və müvafiq hallarda bununla əlaqədar olaraq fərdi məlumatların ötürüldüyü üçüncü şəxslərə məlumat verilməsini tələb etmək;
- n) İşlənən fərdi məlumatların avtomatlaşdırılmış sistemlər vasitəsilə analiz edilməsi nəticəsində şəxsin öz əleyhinə olan hər hansı bir halın ortaya çıxmasına qarşı etiraz etmək;
- o) müvafiq səlahiyyətli orqanlara, Azərbaycan Respublikasının Nəqliyyat, Rabitə və Yüksək Texnologiyalar Nazirliyinə və ya müvafiq məhkəməyə şikayət edə və məhkəmə ilə təsdiq olunmuş maddi və mənəvi zərərlərin kompensasiyasını tələb edə bilərsiniz;
- p) Qanunvericiliklə nəzərdə tutulmuş digər hüquqlar.

2.11.7.2. Subyekt fərdi məlumatlar üzrə Banka müraciət etdikdə, tələbin xüsusiyyətindən asılı olaraq tələbi ən qısa vaxt ərzində və Qanunda hər hansı əks müddə nəzərdə tutulmadığı halda, ən gec yeddi (7) iş günü ərzində ödənişsiz əsasla həyata keçirəcəkdir. Bununla bağlı üçüncü şəxsə müraciət etmək zərurəti yarandıqda sorğunun icra müddəti daha 7 iş günü uzadıla bilər.

3. Debet kartı üzrə maddələr/müddəalar

3.1. Predmet. Debet kart

“Bank”, “Kart sahibi”nin “Bank”da olan hesabındakı pulun (müəyyən edilmiş debet kart limiti) ATM (kart vasitəsilə nağd pul vəsaitinin alınması və digər bank xidmətlərindən istifadə edilməsi üçün nəzərdə tutulmuş program-texniki kompleks-bankomat) aparatlarından nağd şəkildə vəsaitin alınması/çıxarılması (nağd vəsaitin əldə edilməsi), bank hesabından istifadə edərək hər hansı bir nağd ödəniş etmədən debet kartı ödəniş vasitəsi kimi qəbul edən müəssisələrdə/təşkilatlarda/sahibkarlarda alqı-satqı (alış-veriş) əməliyyatlarının həyata keçirilməsi üçün müştəri müraciət

Bank _____ imza

Müştəri _____ imza

Zamin _____ imza

Səhifə 5

etdiyi halda onu debet kart ilə təmin etməyi, “Kart sahibi” isə müəyyən edilmiş şərtlərlə “Bank”a komissiyon muzdu (haqqını) ödəməyi öhdəsinə götürür. Debet kart dedikdə “Bank”ın buraxdığı (emissiya etdiyi) və mülkiyyətində olan, “Kart sahibi”nə ATM aparatlarından fərdi qaydada müəyyən edilmiş PIN-kodu (gizli şifrəni) yığmaqla nağd pul vəsaitinin alınmasına/çıxarılmasına (nağd vəsaitin əldə edilməsinə), bank hesabından istifadə edərək hər hansı bir nağd ödəniş etmədən debet kartı ödəniş vasitəsi kimi qəbul edən müəssisələrdə/təşkilatlarda/sahibkarlarda alqı-satqı (alış-veriş) əməliyyatlarının həyata keçirilməsinə imkan verən elektron daşıyıcısı olan texniki vasitədir (plastik kartdır).

3.2. Debet kartla əməliyyat və ödəniş qaydası

3.2.1. Debet kart müvafiq qaydada ATM və POS-terminal aparatlarına daxil edilib, PIN kod (gizli şifrə) və ödəniləcək məbləğ yığılmaqla ödəniş həyata keçirilir.

3.2.2. Debet kart vasitəsi ilə ATM və POS-terminal aparatlarından nağd alınan/çıxarılan vəsaitin 2%-i miqdarında + 1 AZN (bir manat) məbləğində “Bank”a komissiya muzdu (haqqı) ödənilir (qeyd: Bu şərt “Bank”a məxsus ATM aparatlarından yox, digər ATM aparatlar vasitəsi ilə nağd alınan/çıxarılan (əldə edilən) hallara şamil edilir).

3.2.3. “Kart sahibi”nə debet kartın hər dəfə təqdim edilməsi ilə əlaqədar olaraq “Kart sahibi” tərəfindən “Bank”a razılaşdırılmış qaydada 5 (beş) manat məbləğində bir dəfəlik komissiya muzdu (haqqı) ödənilir.

3.2.4. Kartın itirilməsi, oğurlanması və ya istifadə üçün yararsız vəziyyətə düşməsi hallarında “Kart sahibi”nin müvafiq müraciəti əsasında yeni debet kartın təqdim edilməsi üçün “Kart sahibi” tərəfindən “Bank”a razılaşdırılmış qaydada 5 (beş) manat məbləğində komissiya muzdu (haqqı) ödənilir.

3.2.5. “Kart sahibi” qəbul, təsdiq və bəyan edir ki, gündəlik və/və ya nağd əməliyyatlar üzrə məhdudiyətlər (limitlər və s.) barədə məlumatlar Bank tərəfindən “kart\əlavə kart sahibinə (kart istifadəçilərinə) “Bank”ın rəsmi internet saytları (www.yapikredi.com.az; www.worldcard.com.az) və/və ya filial şöbələri (struktur bölmələri) və/və ya digər bank kanalları\üsulları vasitəsi (elektron poçt, SMS və s.) ilə bəyan\elan edilir\çatdırılır (sadalanan üsulların hər hansı biri vasitəsi ilə bəyan\elan edilə\çatdırıla bilər).

3.3. Debet kartla rəftar qaydası

3.3.1. Debet kartın və PIN kodun (gizli şifrəsinin) qorunmasına görə “Kart sahibi” məsuliyyət daşıyır. Debet kartın itməsi, oğurlanması, korlanması (yararsız vəziyyətə düşməsi) və s. hallarda “Kart sahibi” dərhal “Bank”a müvafiq qaydada (yazılı və ya Telefon Məlumat Mərkəzi vasitəsilə) məlumat verməlidir.

3.3.2. Debet kartın arxasında mövcud olan imza yeri, kart qəbul edildiyi vaxt “Kart sahibi” tərəfindən davamlı mürəkkəblə imzalanmalıdır. Debet kartın arxasında mövcud olan imza yerinin imzalanmaması ilə bağlı ortaya çıxa biləcək bütün məsələlərə görə məsuliyyət “Kart sahibinin” üzərinə düşür.

3.3.3. “Bank” tərəfindən debet kartın “Kart sahibi”nə təhvil verildikdən sonra debet kartından üçüncü şəxs(lər)in (o cümlədən səlahiyyətsiz şəxs(lər) tərəfindən) hər hansı bir şəkildə istifadəsinə və/ və ya debet kartından pul vəsaitinin silinməsinə (çıxarılmasına, köçürülməsinə və s.) görə, həmçinin qeyri-qanuni istifadə halları nəticəsində debet kartından (hesabından) pul vəsaitlərin silinməsinə (çıxarılmasına, köçürülməsinə və s.) görə “Bank” məsuliyyət daşıyır.

3.3.4. “Kart sahibi” debet kartın Bankda təhvil (təslimi) edilməsi ilə yanaşı, “Bank”a bildirdiyi və Bankın sistemində qeydiyyatla alınan ünvana poçt vasitəsi ilə (qapalı zərfdə) göndərilə\çatdırıla biləcəyini və debet kartı olan qapalı zərfin itirilməsi/oğurlanması hallarda Bank tərəfindən heç bir məsuliyyət daşımayacağını qəbul, bəyan və təsdiq edir.

“Kart sahibi” debet karta aid müvafiq PIN kodun (gizli şifrəni) SMS (kart sahibinin Banka bildirdiyini və Bank sistemində qeydiyyatla alınan mobil telefon nömrəsinə), poçt (kart sahibinin Banka bildirdiyini və Bank sistemində qeydiyyatla alınan ünvana) Telefon Mərkəzi (Call Center) və s. bank kanalları vasitəsi ilə təqdim ediləcəyini (ala biləcəyini) qəbul, bəyan və təsdiq edir. PIN kod poçt vasitəsi ilə göndərilə\çatdırılacaq PIN kodla olan qapalı zərfin itirilməsi/oğurlanması hallarında “Bank” heç bir məsuliyyət daşımayacağını “Kart sahibi” qəbul, bəyan və təsdiq edir.

Debet kart və ona dair müvafiq PIN kod (gizli şifrə) “Kart sahibi”nin “Bank”a bildirdiyi ünvana poçt vasitəsi ilə göndərildikdə (çatdırıldıqda), debet kart və ona dair müvafiq PIN kod (gizli şifrə) ayrı-ayrı vaxtlarda və ayrı-ayrı qapalı zərflərdə göndəriləcək (çatdırılacaq).

Qeyd: “BANK KANALLARI”: Bankın filial və şöbələri (struktur bölmələri) xaricində qalan Müştəriyə xidmətlərini çatdırdığı internet, mobil cihazlar, ATM, Telefon Mərkəzi və s. kimi kanallar.

3.4. “Bank”ın hüquq və vəzifələri

3.4.1. “Bank”ın aşağıdakı hüquqları vardır:

3.4.1.1. Debet kart vasitəsi ilə aparılan əməliyyat(lar)ə görə “Kart sahibi”nin hesabından mübahisəsiz qaydada komissiya haqqını silmək (tutmaq).

3.4.1.2. “Kart sahibi” tərəfindən bu müqavilənin hər hansı bir şərt(lər)i, Azərbaycan Respublikası Mərkəzi Bankının

Bank_____imza

Müştəri_____imza

Zamin_____imza

Səhifə 6

normativ hüquqi aktları, “Cinayət yolu ilə əldə edilmiş pul vəsaitlərinin və ya digər əmlakın leqallaşdırılmasına və terrorçuluğun maliyyələşdirilməsinə qarşı mübarizə haqqında” Azərbaycan Respublikası Qanununun müddəaları pozulduğu halda debet kartının fəaliyyətini dayandırmaq (bloklaşdırmaq), kart hesabı üzrə əməliyyatları dayandırmaq, onun qaytarılmasını tələb etmək və/və ya müqaviləni ləğv etmək. “Kart sahibi” tərəfindən müqavilə ilə müəyyən edilmiş şərtlər və tələblər yerinə yetirilmədikdə qanunvericiliklə nəzərdə tutulmuş bütün tədbirləri həyata keçirmək, o cümlədən məhkəməyə müraciət etmək.

3.4.1.3. 30 (otuz) təqvim günü əvvəlcədən yazılı şəkildə məlumatlandırmaq və xidmət tariflərini və komissiya müddətini (haqqını) dəyişmək. “Müştəri” həmin dəyişikliklərin hər hansı bir şərt(lər)i ilə razı olmadığı təqdirdə “Bank”a 3 (üç ay) əvvəlcədən yazılı şəkildə etirazını bildirmək hüququnu özündə saxlayır. “Bank” həmin müddət ərzində “Müştəri” tərəfindən bu yazılı bildiriş almadığı və ya bu müddət ərzində “Müştəri” tərəfindən kart hesabı üzrə hər hansı bir əməliyyatın həyata keçirildiyi təqdirdə Tərəflər bunu Müqavilənin yeni dəyişikliklərlə davam etməsinə razılıq ifadəsi kimi qəbul və bəyan edirlər.

3.4.1.4. İstifadə müddəti başa çatdıqdan sonra müvafiq qiymətləndirmədən (təhlildən) asılı olaraq debet kartının istifadə müddətini uzatmamaq.

3.4.1.5. Bu Müqavilə ilə yanaşı “Kart sahibi”nin “Bank”la bağlanmış bütün digər müqavilələrdən irəli gələn hər hansı bir öhdəliklərin yerinə yetirilməsi məqsədilə “Kart sahibi”nin kart hesabındakı pul vəsaitini ona qarşı olan tələb miqdarında (məbləğində) “Kart sahibi”nin sərəncamı olmadan mübahisəsiz qaydada silmək.

3.4.2. Bankın aşağıdakı vəzifələri vardır:

3.4.2.1. “Kart sahibi”nin müraciətini qiymətləndirmək (təhlil etmək), uyğun hesab etdiyi təqdirdə debet kartı ilə təmin etmək; debet kartdan və PIN-koddan (gizli şifrədən) istifadə qaydaları ilə “Kart sahibini” tanış etmək; debet kartın istifadəsi ilə yerinə yetirilən əməliyyatlar və aparılan hesablaşmalar üzrə kart sahibinin müraciətlərinə və şikayətlərinə 7 (yeddi) gün ərzində baxmaq.

3.4.2.2. “Kart sahibi”nin kart hesabı üzrə müraciətinin qəbul olunmaması haqqında “Kart sahibi”nə qanunvericiliklə nəzərdə tutulmuş hallarda müraciətin daxil olduğu gündən 7 (yeddi) gün ərzində yazılı bildiriş göndərmək.

3.4.2.2. Bu müqavilə ilə üzərinə düşən öhdəlikləri icra etmək.

3.5. “Kart sahibi”nin hüquq və vəzifələri

3.5.1. “Kart sahibi”nin aşağıdakı hüquqları vardır:

3.5.1.1. Bu müqavilə ilə müəyyən edilmiş müddətdə debet kart vasitəsi ilə nağd pul vəsaitinin alınmasını (nağd vəsaitin əldə edilməsini), bank hesabından istifadə edərək hər hansı bir nağd ödəniş etmədən debet kartı ödəniş vasitəsi kimi qəbul edən müəssisələrdə/təşkilatlarda/sahibkarlarda alqı-satqı (alış-veriş) əməliyyatlarını həyata keçirmək.

3.5.1.2. Borc və ödənişlər (silinmələr) haqqında öz etirazlarını 7 (yeddi) təqvim günü ərzində yazılı şəkildə “Bank”a bildirmək və şikayətlərinə həmin müddət ərzində baxılmasını tələb etmək.

3.5.1.3. Hesabı üzrə pul vəsaitlərinin hərəkəti və hesabındakı qalıq haqqında çıxarışları, müvafiq qaydada müraciət etdikdən sonra 3 (üç) bank günündən gec olmayaraq almaq.

3.5.1.4. “Bank”ın digər xidmətlərindən istifadə etmək məqsədilə “Bank”la müvafiq müqavilələri bağlamaq.

3.5.2. “Kart sahibi”nin vəzifələri

3.5.2.1. Debet kartdan istifadəyə görə razılaşdırılmış qaydada “Bank”a komissiya müddətini (haqqını) və s. ödəmək.

3.5.2.2. “Bank”ın tələb etdiyi halda debet kartı dərhal “Bank”a qaytarmaq.

3.5.2.3. Debet kartın, debet karta aid PIN kodunun (gizli şifrəsinin) qorunmasını təmin etmək. Debet kartın və PIN kodla (gizli şifrə ilə) olan qapalı zərfin poçt vasitəsilə göndərilmə/çatdırılma və digər hallarda itirilməsi (oğurlanması), korlanması və/və ya səlahiyyətsiz şəxs tərəfindən istifadə hallarında (və ya buna şübhələr olduqda) dərhal “Bank”a yazılı şəkildə və ya *0444 və ya (+99412) 4977652 nömrəsi vasitəsilə “Bank”ın Telefon Mərkəzinə məlumat vermək. Bu kimi məlumatlar əsasında debet kartın “Bank” tərəfindən fəaliyyəti dayandırılacaq (qeyd: “Bank” tərəfindən debet kartın “Kart sahibinə” təhvilindən sonra debet kartdan istifadəsinə, habelə üçüncü şəxs(lər)in hər hansı bir şəkildə istifadəsinə (əməliyyatların aparılmasına) görə və/ və ya debet kartından (hesabdan) pulun silinməsinə (çıxarılmasına, köçürülməsinə və s.) görə “Bank” məsuliyyət daşımır və bununla bağlı bütün məsuliyyət “Kart sahibi”nin üzərinə düşür.

3.5.2.4. Debet kartın itməsi, oğurlanması, hər cür korlanması və s. hallarda bununla bağlı “Bank”ın göstərişlərinə əməl etmək.

3.5.2.5. Debet kartdan üçüncü şəxslərin istifadəsinə yol verməmək.

3.5.2.6. Hər hansı bir şəkildə “Kart sahibi”nə “Bank” tərəfindən debet kartına (hesabına) artıq ödəniş edildiyi təqdirdə artıq ödənilmiş məbləği “Bank”ın xəbərdarlığından sonra dərhal geri qaytarmaq (ödəmək). Qaytarmadığı təqdirdə

Bank _____ imza

Müştəri _____ imza

Zəmin _____ imza

Səhifə 7

əməliyyatın həyata keçirildiyi tarix ilə bu məbləğin geri ödənilməsi (ödəniləcək) tarix arasında olan artıq ödənilmiş məbləğə hesablanmış (tətbiq edilən) faiz hesablanmasına müvafiq ödəniş etməyi kart sahibi qəbul, bəyan və təsdiq edir.

3.5.2.7. Debet kart vasitəsi ilə əməliyyat apararkən Azərbaycan Respublikasının qanunvericiliyinin bütün tələblərinə ciddi riayət etmək.

3.5.2.8. Debet kartların alınması və istifadəsi ilə bağlı qanunvericiliyin tələblərinə və buna müvafiq “Bank” tərəfindən müəyyən edilən qaydalara tam riayət etmək.

3.6. Debet kartdan istifadə müddəti

“Kart sahibi” debet kart üzərində ay və il kimi qeyd edilmiş sonuncu istifadə etmə tarixinin müəyyən edildiyini, göstərilən ayın sonuncu gününə qədər qüvvədə olduğunu və bu tarixdən sonra kartdan istifadə edilməyəcəyini qəbul, bəyan və təsdiq edir. Etibarlıq (istifadə) müddəti bitən kart(lar)ın və/və ya kart nömrə və ya gizli şifrələrinin (PIN kod) istifadəsindən yarana biləcək hər cür məsuliyyəti “Kart sahibi” daşıyır.

“Kart sahibi” və ya “Bank” tərəfindən debet kartın istifadəsi dayandırıldığı və ya bu Müqaviləyə vaxtından əvvəl xitam verildiyi hallarda Tərəflər belə dayandırılma və ya xitam verilmə anına qədər bir birinə qarşı yaranmış öhdəlikləri icra etməlidirlər.

3.7. Mübahisələrin həll edilməsi qaydaları

Mövcud müqavilə üzrə əmələ gələn mübahisələri tərəflər öz aralarında həll etməyə çalışacaqlar, həll edə bilmədikdə mübahisəyə Azərbaycan Respublikasının aidiyyəti üzrə məhkəməsində baxılacaq.

3.8. Digər müddəalar

Tərəflərin rekvizitlərində hər hansı bir dəyişiklik baş verdiyi təqdirdə biri digərini dərhal rəsmi qaydada məlumatlandırmalıdır (əks təqdirdə tərəfin sonuncu məlum olan rekvizitlərinə) ünvanına göndərilmiş hər hansı məlumat (bildiriş və s.) çatdırılmış hesab ediləcək). Müqavilə imzalandığı gündən qüvvəyə minir və öhdəliklər yerinə yetirənədək qüvvədə qalır. Müqavilənin ləğv (xitam) edilməsi “Kart sahibi”nin bu müqavilə üzrə icra edilməmiş öhdəliklərinin xitamına səbəb olmur.

4. Kredit kartı üzrə maddələr/müddəalar

4.1. Predmet

Bir tərəfdən “Bank”(Borcverən) digər tərəfdən “Kart və/və ya əlavə kart sahibi”(Borcalan) “Bank”ın emissiya etdiyi (buraxdığı) kartın (Bank tərəfindən emissiya edilən bütün kredit kartları) və əlavə kartın, bunların nömrə və gizli şifrələrinin (PIN kod) istifadə edilməsi ilə bağlı şərtlərini və qaydalarını müəyyən etmək məqsədilə aşağıdakı şəkildə razılaşmışlar:

Qeyd: müqavilənin bu hissəsində istifadə olunan anlayışlar aşağıdakı mənaları daşıyır:

“Kart”: “Bank” tərəfindən buraxılan (emissiya edilən) və qanunvericiliyin tələbləri daxilində respublika ərazisində/xaricində müxtəlif növ hesablaşma və ödəniş əməliyyatlarının (köçürmə, nağd vəsaitin əldə edilməsi, elektron bankinq (bankçılıq), malların, iş və xidmətlərin ödənilməsi və s.) aparılmasında istifadə edilə bilən bütün kredit kartlarıdır;

“Əlavə kart”: “Bank” tərəfindən “Kart sahibi”nin müraciətinə əsasən və “Bank”ın müvafiq qiymətləndirilməsindən (təhlilindən) asılı olaraq uyğun hesab etdiyi təqdirdə buraxılan (emissiya edilən)/verilən, “Kart sahibi”nin hesabına bağlı və müəyyən edilmiş limit daxilində kredit kartla yanaşı əməliyyat qabiliyyətinə və kredit kartının malik olduğu funksiyalara malik olan kartdır;

“Əməliyyat”: qanunvericiliyin tələbləri daxilində kart(lar) vasitəsilə malların, iş və xidmətlərin tam və ya qismən ödənilməsi, hesablararası köçürmələrin aparılması, valyuta mübadiləsi və nağd pul vəsaitin alınmasıdır/çıxarılmasıdır (nağd vəsaitin əldə edilməsidir);

“Müəssisə/sahibkar” (bir yerdə və ya ayrı ayrılıqda): kart(lar)ı ödəniş vasitəsi kimi qəbul edən müəssisə, təşkilat və/və ya məntəqələrdir (şəbəkələr);

“Son ödəniş tarixi” (günü): aparılan əməliyyatlar üzrə son ödəniş tarixi(günü) kimi “Bank” tərəfindən müəyyən edilən tarix(gün);

“ATM (Bankomat) aparatları”: kart vasitəsilə nağd pul vəsaitinin alınması (çıxarılması) və digər Bank xidmətlərindən istifadə edilməsi üçün nəzərdə tutulmuş proqram-texniki kompleksdir.

“POS-terminal aparatları”: kart vasitəsilə malların, iş və xidmətlərin ödənilməsi, habelə nağd pulun alınması (çıxarılması) üçün nəzərdə tutulmuş avadanlıq;

“Xərcləmə (xərc) sənədi”: kart(lar) vasitəsi ilə malların, iş və xidmətlər ödənilməsi və s. aparılan əməliyyatların əvəzində nəzərdə tutulmuş hallarda müvafiq qaydada tərtib edilən və kart/əlavə kart sahibinin imzaladığı bir sənəddir (qəbz/faktura və s.).

Bank _____ imza

Müştəri _____ imza

Zamin _____ imza

Səhifə 8

“Bank kanalları”: Bankın filial və şöbələri (struktur bölmələri) xaricində qalan Müştəriyə xidmətlərini çatdırdığı internet, mobil cihazlar, ATM, Telefon Mərkəzi və s. kimi kanallar;

“Worldcard müraciət forması”: “Kart/əlavə kart sahibi”nin müvafiq məlumatların “Bank”a təqdim edildiyi və bu Müqavilənin ayrılmaz hissəsi olan ərizə forması. Müraciət Forması Müqaviləyə Əlavə olunur (Əlavə 1) və onun tərkib hissəsini təşkil edir.

4.2. Kartın verilməsi.

- Tərəflərin bu müqaviləni imzalaması “Bank”-ın kredit/kredit kartını vermək (kredit xətti limitini açmaq) vədini ifadə etmir və kart hesabını açmaq öhdəliyini yaratmır. Ancaq “Bank” bu müqavilənin ayrılmaz tərkib hissəsi olan “Kart sahibi”nin müraciət ərizəsində (formasında) təqdim edilən/bildirilən və/və ya özünün aparacağı təhlili (qiymətləndirilməsi) nəticəsində əldə etdiyi məlumatlar əsasında kredit kart verməyi (kredit xətti limiti açmağı) uyğun gördüyü təqdirdə, “Kart sahibin”ə kart hesabı/hesabları açaraq, kart(lar)ı (əlavə kart(lar) da daxil olmaqla) “Kart sahibi”nə təhvil verir. Bu müqavilənin imzalanmasından sonra, gələcəkdə veriləcək bütün kartlara da bu müqavilənin şərtləri eyni ilə tətbiq edilir. Bu müqavilənin qüvvədə olduğu müddət ərzində “Kart sahibi”nin müraciətinə əsasən, “Bank” müvafiq qiymətləndirmə əsasında əlavə kart verə bilər.

- “Kart sahibi”, kart hesabı/hesablarına bağlı olan bütün kartların, kart(lar)ın nömrə və gizli şifrələrin (PIN kod) istifadəsindən yaranmış və yarana biləcək bütün borclarına görə məsuliyyət daşıyır.

- “Kart/əlavə kart sahibi”, kart(lar)ını və/və ya kart(lar)ın nömrə və gizli şifrələrini (PIN kod) qanunvericiliyin tələblərinə, bu müqavilənin şərtlərinə və bunlara müvafiq “Bank”ın müəyyən etdiyi qaydalara uyğun istifadə edəcəyini qəbul, bəyan və təsdiq edir.

4.3. İstifadə (kredit kartı) limiti

- İstifadə limiti; “Bank”ın kart hesabı/hesablarına, “Kart/əlavə kart sahibi” olduqda tanıdığı, kart və/və ya kart nömrə və gizli şifrələrindən (PIN kod) istifadə ediləcək xərclər, nağd pul vəsaitin əldə edilməsi (alınması/çıxarılması), faiz, ödəniş, komissiya, bunların vergi (qanunla nəzərdə tutulduğu təqdirdə), fond (qanunla nəzərdə tutulduğu təqdirdə) reallaşdırılması daxil olmaqla aşılması lazım olan istifadə limitidir. “Kart sahibi”nin müraciəti və zəruri sənədləri təqdim etməsi və “Bank”ın bu müraciəti uyğun hesab etdiyi təqdirdə ona ayrılmış istifadə limiti artırıla bilər. “Kart/əlavə kart sahibi” istifadə limitini aşmamağı (keçməməyini) qəbul edir və öhdəsinə götürür.

- Bununla belə Bank tərəfindən “Kart/əlavə kart sahibi” üçün kart üzrə müəyyən edilmiş istifadə limitinin 10 (on) faizi həcmində limiti aşma (keçmə) imkanı verilir. “Kart/əlavə kart sahibi”, istifadə limitinin hər hansı bir şəkildə aşılması (keçməsi) hallarında, aşılma (keçilən) məbləğə həmin gündən başlayaraq, borc (borc balans) müəyyən edilən limitə düşənə qədər, müəyyən olunan nisbətdə (miqdarda) limit aşma faizini və limit aşma komissiyasını ödəməyi qəbul, bəyan və təsdiq edir. Bu öhdəlik pozulduqda “Bank”, kart hesabı/hesablarını bağlayıb müqaviləni birtərəfli qaydada ləğv edərək kart(lar)ın qaytarılmasını tələb edə bilər. “Bank” qanunvericiliyin tələblərinə zidd olmamaq şərti ilə birdən çox kartları tək bir kart hesabına bağlaya, eyni hesaba bağlı birdən çox orta və ayrı-ayrı istifadə limiti verə bilər.

- “Kart/əlavə kart sahibi” həmçinin qəbul, təsdiq və bəyan edir ki, gündəlik və/və ya nağd əməliyyatlar üzrə məhdudiyətlər (limitlər və s.) barədə məlumatlar Bank tərəfindən “Kart/əlavə kart sahibinə (kart istifadəçilərinə) “Bank”ın rəsmi internet saytı (www.yapikredi.com.az; www.worldcard.com.az) və/və ya filial şöbələri (struktur bölmələri) və/və ya digər bank kanalları/üsulları vasitəsi (elektron poçt, SMS və s.) ilə bəyan/elan edilir/çatdırılır (sadalanan üsulların hər hansı biri vasitəsi ilə bəyan/elan edilə/çatdırıla bilər).

4.4. Kartın etibarlılıq (istifadə) müddəti

“Kart/əlavə kart sahibi”, kart(lar) üzərində ay və il kimi qeyd edilmiş sonuncu istifadə etmə tarixinin müəyyən edildiyini, göstərilən ayın sonuncu gününə qədər qüvvədə olduğunu və bu tarixdən sonra kart(lar)dan istifadə edilməyəcəyini qəbul, bəyan və təsdiq edir. Etibarlılıq müddəti bitən kart(lar)ın və/və ya kart nömrə və gizli şifrələrinin (PIN kod) istifadəsindən yaranan biləcək hər cür məsuliyyət(i) “Kart/əlavə kart sahibi(nə)” daşıyır (aidir). “Bank” istifadə müddəti bitən kartları müvafiq qiymətləndirilməsindən (təhlilindən) asılı olaraq yeniləyib yeniləməməkdə sərbəstdir.

4.5. Kartın mülkiyyəti, itirilmə və oğurlanma halları

- Kart(lar) Bankın mülkiyyətində olmaqla “Kart/əlavə kart sahibi” “Bank”ın tələb etdiyi halda kart(lar)ı (əlavə kart(lar) daxil) dərhal “Bank”a qaytarmaqda məsuliyyətlidir. “Bank” (kartın itirilməsi/oğurlanması hallarında) özü və ya ATM aparatları, kredit kart sistem təşkilatları, kredit kartını ödəniş vasitəsi kimi qəbul edən müəssisə/sahibkar vasitəsi ilə kart(lar)a məhdudiyət (əl) qoya bilər.

- Kart(lar)ın itirilməsi, oğurlanması, hər hansı bir şəkildə təsir altından çıxması, istifadə edilməyəcək hala düşməsi, kart istifadə edilməsi üçün gizli şifrə (PIN kod) məlumatların itirilməsi və yaxud oğurlanması və ya kartdan istifadə edərək

Bank _____ imza

Müştəri _____ imza

Zamin _____ imza

Səhifə 9

onların iradələri xaricində hər hansı bir əməliyyatın reallaşdığını bildikləri təqdirdə, “Kart/əlavə kart sahibi”, dərhal “Bank”a (“Bank”ın Telefon Mərkəzinə), “Bank”ın istənilən filial (şöbələrinə və s.) və ya hesab çıxarışlarında (bildirişlərində) göstərilən telefona bildirmək və ya yazılı qaydada təsdiq etməkdə məsuliyyət daşıyır.

4.6. Kartdan istifadə

- Kart, kredit kartının istifadəsinin məqsədinə uyğun olaraq ödəniş vasitəsi kimi qəbul edilən müəssisələrdə (müəssisə/sahibkar), “Bank”ın filial (şöbə) şəbəkələrində və ATM/POS-terminal aparatlarında, elektron bank əməliyyatlarında, İnternet/Mobil Bankçılıq xidmətində və “Bank”ın və/və ya beynəlxalq kart təşkilatlarının (beynəlxalq ödəniş sistemlərinin) səlahiyyət verdiyi şəbəkə və qurumlarda (müəssisə/təşkilat/sahibkar) malların, iş və/və ya xidmətlərin dəyərinin ödənilməsi əməliyyatlarının aparılmasında və nağd pul vəsaitinin alınmasında/çıxarılmasında (nağd vəsaitin əldə edilməsində) istifadə edilə bilər.

- “Kart/əlavə kart sahibinin”, “Bank” tərəfindən etibarlı (nizamlı) tanınan ödəniş/ faktura ödənişləri üzrə (mobil telefon fakturası, hər hansı bir üzvlük haqqının ödənilməsi və s.) təlimatları qanunvericiliyin tələblərinə zidd olmamaq şərti ilə “Bank”a yazılı və ya şifahi qaydada (Telefon Mərkəzi, filial(şöbə) şəbəkələri və s.) verilməsi halında müvafiq qaydada təsdiq alınmaq şərti ilə, kart hesabında “Bank” tərəfindən borc kimi qeyd ediləcəyini və bu şəkildə “Bank” qarşısında borcun qəti olaraq yaranacağını “Kart/əlavə kart sahibi” bəyan, qəbul və təsdiq edir.

- Kart ilə kartı ödəniş vasitəsi kimi qəbul edilən müəssisələrdə, satış və/və ya xidmət şəbəkələrində həyata keçirilən malların, iş və/və ya xidmətlərin dəyərinin ödənilməsi zamanı müvafiq xərcləmə sənədi, kart ilə “Bank”ın filiallarından (şöbələrindən) nağd pul vəsaitin alınması/çıxarılması (nağd vəsaitin əldə edilməsi) hallarında nağd ödəmə sənədi (qəbz) təqdim edilir. Bu sənədlər (ATM-dən nağd pul vəsaitin alınması/çıxarılması (nağd vəsaitin əldə edilməsi) halları istisna olmaqla) kart/əlavə kart sahibi tərəfindən imzalanır. “Kart/əlavə kart sahibi” bununla bağlı hazırlanan və ona verilən sənədin nüsxəsini saxlamağı öhdəsinə götürür. “Bank”ın filiallarından (şöbələrindən) nağd pul vəsaitinin alınması/çıxarılması (nağd vəsaitin əldə edilməsi) zamanı nağd ödəmə sənədi yerinə “Bankın” filialı (şöbəsi) tərəfindən verilən müvafiq qəbz də etibarlıdır.

- Qiymətli mədən (metal), daş və əşyaların satın alınması, valyuta alışları əməliyyatları, “Kart/əlavə kart sahibi”nin başqa bir kredit kartının borcunu bağlanması məqsədilə apardığı borc transferləri, şəxs və qurumlara (təşkilatlara) edilən ödənişlər, lotereya və mərc kuponları, daşınan qiymətli alışları, səyahət çekləri (qəbzləri), pul köçürməsi əməliyyatları, kart hesabından başqa kart hesabına və ya digər hesablara köçürmə əməliyyatları nağd vəsaitlərin istifadəsi daxilində olan əməliyyatlar kimi qiymətləndirildiyindən, yuxarıda qeyd edilən əməliyyatlar nağd pul vəsaitinin alınması/çıxarılması (nağd vəsaitin əldə edilməsi) əməliyyatları kimi sayılır (qanunvericilikdə bun(lar)a dair əksinə/ziddinə bir hal nəzərdə tutulmadığı təqdirdə). “Kart/əlavə kart sahibi” bunları qəbul etdiyini bəyan və təsdiq edir.

- Kart ilə “Bank”ın və ya kartlı sistem təşkilatlarının ATM-lərindən həyata keçiriləcək nağd pul alınma/çıxarılma (nağd vəsaitin əldə edilməsi) əməliyyatları və yaxud qanunvericiliyin tələbləri daxilində olmaq şərti ilə sadəcə kart nömrəsi və/və ya gizli şifrə (PIN kod) göstəricilərinin istifadəsi ilə internet və hər cür səsli, görüntülü və/və ya data (sistem) transferini təmin edən (saxlayan) şəbəkələrlə elektron qaydada həyata keçirilən bank əməliyyatlarında, alqı/satqılarda (alış-verişdə) və kart nömrəsindən istifadə edilərək telefon, faks və s. vasitələrlə həyata keçiriləcək (reallaşdırılacaq) əməliyyatlarda, əməliyyatı göstərən sənədin təşkil olunması və/və ya imzalanması mümkün olmadıqda, borc qəti olaraq, sifarişin verildiyi, görüşmənin keçirildiyi, kart nömrəsinin çatdırıldığı və ya imza yerinə keçən kod nömrəsi, gizli şifrə (PIN kod) və ya şəxsiyyəti təsdiq edən başqa bir üsulla əməliyyatın həyata keçirildiyi və ya digər bank/ödəmə əməliyyatın Bankda (Bank sistemində) qeydiyyatı alındığı andan yaranacaq. “Kart/əlavə kart sahibi”, “Bankın” bu əməliyyatlar üzrə xərcləri qanunvericiliyin və kartı ödəniş vasitəsi kimi qəbul edən müəssisələrin, beynəlxalq kredit kartı sistemlərinin (beynəlxalq ödəniş sistemlərinin) tətbiqi əsasları (standartları) daxilində elektron qaydada (məkanda) edəcəyi birtərəfli bildirişi üzrə ödəməyə və “kart sahibinin” kart hesabına borc kimi qeyd etməyə səlahiyyəti olduğunu qəbul, təsdiq və bəyan edir.

- “Kart sahibi”, qanunvericiliyin tələblərinə zidd olmamaq şərti ilə kartını “Bank”dakı bir və ya birdən çox hesabına bağlaya biləcək və kartı və/və ya gizli şifrəsi (PIN kod) ilə bu hesablarına (ATM-lər vasitəsi/kanalı ilə) çıxış əldə edərək “Bank” tərəfindən təmin ediləcək “Bank” əməliyyatlarını və/və ya bu Müqavilə ilə tənzimlənən İnternet/Mobil Bankçılıq xidmətini həyata keçirə biləcək. Bu halda “kart sahibi”, əlavə kart ilə də kart hesabına bağlı hesab məlumatlarına çıxış əldə edərək əməliyyat həyata keçirə biləcəyini, bu əməliyyatlardan özünün birbaşa məsuliyyətli olduğunu əvvəlcədən qəbul, bəyan və təsdiq edir.

- “Bank”ın, qanunvericiliyin tələblərinə zidd olmamaq şərti ilə karta bağlı stimullaşdırıcı kampaniyalar (bal, bankın müəyyən etdiyi və ya müəyyən edəcəyi əlavə xidmətlər və s.) həyata keçirdiyi/təşkil edildiyi təqdirdə, “kart/əlavə kart

Bank_____imza

Müştəri_____imza

Zamin_____imza

Səhifə 10

sahibi”, bu kampaniyalardan istifadə etmək hüququna sahib olması və faydalanmaq istədiyi halında, ona hesab çıxarışı (bildiriş), mətbuat, broşur və ya digər mənbələrdən (üsuulla) bildiriləcək kampaniya şərtlərinin məcburi xarakter daşdığını, bu kimi kampaniyaların şərtlərini və müddətlərini müəyyən etməyə, onların şərtlərinə dəyişikliklərin edilməsinə və/və ya tətbiqinə xitam verilməsinə “Bank”ın səlahiyyətli olduğunu, dəyişikliyin Hesab çıxarışı (bildiriş), və ya sms və ya e-mail ilə bildirilməsinin kifayət (yetərli) olduğunu və hesab çıxarışında (bildirişində) qeyd edilən son ödəniş tarixindən etibarən dəyişiklikləri qəbul etmiş sayılacağını qəbul, bəyan və təsdiq edir. Kart/əlavə kart sahibi” həmçinin qəbul, bəyan və təsdiq edir ki, karta bağlı “Bank”ın müəyyən etdiyi xüsusiyyətlərə sahib olan müxtəlif əməliyyatlarda (stimullaşdırıcı kampaniyalarda və s.) “Bank”ın müəyyən etdiyi əmsala görə hesablanacaq ballar, onların istifadəsi üzrə başqa müddətlərin müəyyən edildiyi hallar istisna olmaqla, “Kart/əlavə kart sahibi” tərəfindən qazanıldıqdan sonra 3 ay ərzində istifadə edilmədiyi təqdirdə Bank həmin balları qeyd-şərtsiz silmək (həmin balları ləğv etmək) hüququna malikdir.

- “Bank”ın müəyyən etdiyi xüsusiyyətlərə sahib olan əməliyyatlarda (stimullaşdırıcı kampaniyalarda), “Bank”ın müəyyən etdiyi əmsala görə hesablanacaq ballar, yalnız kartın istifadəsinə bağlı olduğundan, bal qarşılığının nəğd şəkildə ödənilməsinə istifadə edilmir (edilə bilməz) və/və ya kart borcundan silinməsində Bankın razılığı olmadan istifadə edilmir (edilə bilməz). Ballar “Bank” tərəfindən müəyyən edilərək hesab çıxarışı (bildiriş), mətbuat, broşur, internet vasitəsi ilə “kart/əlavə kart sahibinə” bildiriləcək yalnız kartı ödəniş vasitəsi kimi qəbul edən müəssisələrdə (sahibkarlarda) və “Bank” tərəfindən müəyyən edilərək özünə hesab çıxarışı (bildiriş), mətbuat, broşur, internet vasitəsi ilə bildiriləcək qayda və şərtlərlə istifadə edilə bilər. “Kart/əlavə kart sahibi”, müzakirə mövzusu olan balları “Bank”ın razılığı olmadan bu şəxslərə dövr edə bilməz, kart borclarının ödənilməsində gecikməyə düşməsi, hər hansı bir səbəblə kartın fəaliyyətinin dayandırılması (blokləşdirilməsi), yenilənməməsi, hər hansı bir səbəblə müqavilə ləğv edildiyi təqdirdə, yığılmış ballardan istifadə etməyəcəyini və bu barədə “Bank”dan hər hansı bir haqq və ya məbləğ tələb etməyəcəyini, müəyyən bir aksiyaya və/və ya kampaniyaya daxilində, müəyyən bir kartı ödəniş vasitəsi kimi qəbul edən müəssisələrdən (sahibkarlardan) qazanılmış balların digər bir bu kimi müəssisələrdə istifadəsinə məhdudiyət qoya biləcəyinə, bal səbətinə rəhbərlik barədə “Bank”ın səlahiyyətli olduğunu, “Kart/əlavə kart sahibinin” istifadə etdiyi kartın kart növünün/proqramının/xüsusiyyətlərinin dəyişdirilməsi hallarında əvvəlki kartın malik olduğu bəzi xüsusiyyətlərinin yeni karta köçürülməyə biləcəyini, hansılarının köçürülüb köçürülməyəcəyi “Bank”ın təşəbbüsünə aid olduğunu qəbul, bəyan və təsdiq edir.

- Kartların bal qazanma səbəbi (məqsədi) ilə gerçək olmayan (məqsəddən kənar) və ya ticarət məqsədi ilə istifadəsi müəyyən (təsbit) edildiyi təqdirdə, “Bank” haqsız əldə edilən balları ləğv etmək hüququna malik olacaq.

- “Bank”, karta bağlı müxtəlif çeşitli xidmət, üstünlük, yardım xidmətləri (assistent servisləri), sığorta, kampaniya, ödəniş qaydası və s. xidmətləri qanunvericiliyin tələblərinə zidd olmamaq şərti ilə bir araya gətirərək meydana gətirəcəyi xidmət paketlərini kartda istifadə edilən xüsusiyyətlər halına gətirə bilər. “Kart/əlavə kart sahibi”, bu xüsusiyyətlərdən faydalanmaq istədiyi və hər bir xüsusiyyətə olduqda “Bank” tərəfindən müəyyən edilən meyarlara sahib olduğu təqdirdə, özünə hesab çıxarışı (bildiriş), mətbuat, broşur və/və ya digər mənbələrdən bildiriləcək xüsusi şərtlərin və məlumatların (məzmunların) məcburi xarakter daşdığını, müzakirə mövzusu olan xüsusiyyətlərin tətbiqi şərtlərini və müddətini müəyyən etmədə, bunları dəyişdirməyə, yenilərini əlavə etməyə və/və ya tətbiqinə xitam verməyə “Bank”ın səlahiyyətli olduğunu, dəyişikliyin hesab çıxarışı (bildiriş) ilə özünə bildirilməsinin yetərli (kifayət) olduğunu və hesab çıxarışında (bildirişdə) qeyd edilən son ödəniş tarixindən etibarən dəyişiklikləri qəbul etmiş sayılacağını qəbul, bəyan və təsdiq edir.

- “Kart/əlavə kart sahibi”, kartdan istifadə edilməsinə başlamamışdan əvvəl, o cümlədən təhlükəsizlik şərtlərini gözləmək məqsədi ilə, kartın aktivləşdirilməsi üçün “Bank”ın Telefon Mərkəzinə (Call Center) zəng vuraraq kartın aktivləşdirilməsinə dair müraciət etməlidir (qeyd: bununla belə “Kart/əlavə kart sahibi” qəbul, təsdiq və bəyan edir ki, kartın aktivləşdirilməsi göstərilən şərtlər gözlənilməz şərti ilə həmçinin digər bank kannaları vasitəsi ilə də həyata keçirilə bilər (Bankın struktur bölmələri (filiallarında, şöbələrində və s.), SMS, ATM və s.). Kartı yalnız bu prosedurdan sonra (yəni zəruri məlumatlar “kart/əlavə kart sahibi” tərəfindən təsdiq edildikdən sonra) aktivləşdirilərək əməliyyatlarda istifadə etmək mümkün olacaq. Bank uyğun bildiyi təqdirdə kartı avtomatik şəkildə aktivləşdirilməsi hüququnu özündə saxlayır.

4.7. Kartın təmassız qaydada əməliyyat apara bilməsi (təmassız xüsusiyyətləri olan kart)

- Təmassız xüsusiyyəti olan kart - standart kartın malik olduğu xüsusiyyətləri ilə yanaşı, Pos-terminal aparatlarında təmassız qaydada oxudulmaq şərti ilə, kart daxilindəki məlumatları POS terminal aparatlarına ötürərək (transfer edərək), qanunvericiliyin tələbləri əsasında və buna müvafiq “Bank” tərəfindən müəyyənləşdirilmiş qaydalar çərçivəsində gizli şifrə (PIN kod) istifadə edilməsinə ehtiyac olmadan əməliyyat həyata keçirmək xüsusiyyətlərinə malik olan kartdır. Bu

Bank _____ imza

Müştəri _____ imza

Zamin _____ imza

Səhifə 11

əməliyyatlarda xərcləmə sənədinin müvafiq qaydada təşkil edilməsi və “kart/əlavə kart sahibi” tərəfindən imzalanması zəruri deyil.

- “Kart/əlavə kart sahibi”, kart/əlavə kartın təmassız qaydada da əməliyyat apara bilməsi üçün, “Bank”ın kredit kartı limiti daxilində sözügedən kart/əlavə karta təmassız əməliyyat limitinin müəyyən edəcəyini, hər bir kart/əlavə karta təyin olunan təmassız əməliyyat limitinin kredit kartı limitindən düşüləcəyini (çıxılacağını), hər bir kart/əlavə karta müəyyən edilən limitini artırmaq, azaltmaq və ya ləğv etmək səlahiyyətinə malik olduğunu, bunların özünə hesab çıxarışı (bildirişi) ilə (və ya qanunvericiliyin tələblərinə zidd olmayan “Bank”ın uyğun hesab etdiyi digər üsullarla) əvvəlcədən bildiriləcəyini, bu xüsusiyyətləri ləğv etdirmədikləri müddətədək yeni standart təmassız əməliyyat limitinin kart/əlavə kart üçün etibarlı olacağını, kart/əlavə kart ilə həyata keçirəcəkləri gizli şifrə (PIN kod) istifadəsi tələb edilən hər təmaslı əməliyyatdan sonra təmassız əməliyyat limitinin cəmi istifadə edilə bilən limitdən köçürülərək (devr edilərək) avtomatik olaraq kart/əlavə karta müəyyən edilmiş təmassız əməliyyat limitinə yüksəldiləcəyini qəbul, bəyan və təsdiq edir.

- “Kart/əlavə kart sahibi”, təmassız xüsusiyyətlərinə malik olan kart/əlavə kartın itməsi və ya oğurlanması səbəbindən əldən çıxdığı təqdirdə, kart/əlavə karta müəyyən edilmiş təmassız əməliyyat limitinin “Bank” tərəfindən ləğv edilməsinin mümkün olmadığını, bu səbəbə görə bu limit(lər)in bu şəxslər tərəfindən istifadə edilə biləcəyini, bu kimi əməliyyatlarla bağlı hər cür məsuliyyətin özünə aid olduğunu qəbul, bəyan və təsdiq edir.

4.8. Kartın mobil ödəniş əməliyyatlarında istifadəsi

- Kartın mobil ödəniş əməliyyatlarında istifadəsi qanunvericiliyin tələblərinə zidd olmamaq şərti ilə kart sahibinin Bankın sistemində qeydiyyatdan alınan mobil telefonunu xüsusi POS terminal aparatlarına təmassız olaraq oxudub əməliyyat aparılmasını təmin edir. Kartın mobil ödəniş əməliyyatlarında istifadə edilə bilməsi üçün kart sahibi, “Bank”ın həmin dövrdə dəstəklədiyi texnologiyaya cavab verən, mobil telefonu üçün zəruri olan texnoloji imkanlara (funksiyalara) malik olmalıdır.

- “Kart sahibi”, mobil telefonunun təmassız əməliyyatlarda istifadə edilməsi üçün, karta bağlı bir əlavə kart buraxılacağını, buraxılan bu əlavə kartı ilə “Bank” tərəfindən daha sonra müəyyən ediləcək məbləğə qədər olan əməliyyatları gizli şifrsiz (PIN kod), bu məbləğdən artıq olan əməliyyatları isə müvafiq gizli şifrə (PIN kod) ilə həyata keçirilə biləcəyini qəbul, bəyan və təsdiq edir.

- “Kart sahibi”, “Bank” sistemində qeydiyyatdan keçmiş mobil telefonunu mobil ödəmə əməliyyatlarında istifadə edəcəyini, bu xüsusiyyətin sadəcə öz istifadəsində olacağını, mobil ödəmə əməliyyatları olduqda istifadə edəcəyi gizli şifrənin (PIN kodun) gizliliyini və təhlükəsizliyini təmin edəcəyini, başqa hər hansı bir şəxsə heç bir halda istifadə etdirməyəcəyini və ya istifadəsini təmin edən məlumatları olduqda bu şəxslərə qəti şəkildə açıqlamayacağını, bunun açıqlamasından yarana biləcək hər cür zərərin və məsuliyyətin özünə aid olduğunu, mobil ödəmə əməliyyatları olduqda istifadə edəcəyi telefon xəttinin başqa bir “SIM” kartla dəyişdirilməsi və/və ya başqa bir “GSM” operatoruna keçiriləcəyi hallarda “SIM” kartın məhv edilməsi ilə əlaqədar hər cür məsuliyyətin özünə aid olduğunu əvvəlcədən qəbul, bəyan və təsdiq edir.

- “Kart sahibi”, mobil ödəniş əməliyyatları olduqda istifadə edəcəyi “SIM” kartın, yaddaş kartının, aparatın və/və ya örtüyün itməsi, oğurlanması və ya digər şəxslərin əlinə keçməsindən şübhələnməsi və ya bu kimi şübhələndirici hallar baş verdiyi təqdirdə, dərhal “Bank”ın Telefon Mərkəzinə (Call Center) məlumat verəcəyini, bu kimi hallarda “Bank”ın “SIM” kart, yaddaş kartı, aparat və s. üzərində olan Bank tətbiqlərinin (imkanlarının) başlayacağını əvvəlcədən qəbul, bəyan və təsdiq edir.

4.9. Kartın Moneysend əməliyyatlarında istifadəsi

Kart, qanunvericiliyin tələblərinə zidd olmamaq şərti ilə xaricdəki MasterCard kredit kartından Azərbaycandakı MasterCard kredit kartına pul köçürmə əməliyyatlarında da istifadə edilə biləcəkdir. Bu əməliyyatın həyata keçirilməsi üçün ölkə xaricindən “Bank”a MasterCard kredit kartının nömrəsi verilməli və göndərilmək istənilən məbləğ bildirilməlidir. Moneysend əməliyyatı həyata keçirilərkən sistem “onlayn” (real vaxt) rejimində alıcının kredit kartının açıq olub olmamasına nəzarət edəcək, kart pul köçürülməsi olduqda uyğun gəlirsə pul köçürməsi həyata keçiriləcək, istifadəyə bağlıdırsa “onlayn” əməliyyatına icazə verilməyəcək. “Onlayn” şəkildə əməliyyat təsdiq edildikdən sonra, pulun karta keçə bilməsi mübadilə yolu ilə həyata keçiriləcək. Mübadilə faylı eyni gün ərzində gələ (daxil ola) biləcəyi kimi, bir-iki gün ərzində də gələ (daxil ola) biləcəyindən, məbləğin kredit kartına keçmə zamanı mübadilə faylının gəlişinə (daxil olmasına) bağlı olacaq və əməliyyatın həyata keçirilməsi üçün göndərmə tarixindəki yox, mübadilə tarixində olan kartın vəziyyəti (durumu) nəzərə alınacaq, “onlayn” əməliyyatlarla mübadilədən gələn əməliyyatlar üst-üstə düşdüyü (uyğunlaşdığı) təqdirdə kredit kartına pul köçürülməsi (transferi) həyata keçirilə biləcək. Ölkə xaricindən pul xarici pul vahidi (valyuta) ilə göndərildikdə, göndərilən məbləğ “Bank”ın məzənnə (satış) kursuna müvafiq

Bank_____imza

Müştəri_____imza

Zamin_____imza

Səhifə 12

Azərbaycan Manatı (AZN) ekvivalentində kredit kart hesabına alınacaq məbləğ qeyd ediləcəkdir. Birdəfəlik göndəriş əməliyyatlarında, qanunvericiliyin tələblərinə əsasən “Bank” tərəfindən müəyyənləşdirilən limitdən (məbləğdən) artıq olmayan əməliyyatlar həyata keçirilə biləcək, bu məbləğdən artıq olan əməliyyatlar isə icra olduqda qəbul edilməyəcəkdir. “Bank”, yuxarıdakıları nəzərə alaraq qanunvericiliyin tələblərinə zidd olmamaq şərti ilə bu kimi üst limiti dəyişdirmək hüququna malikdir. “Kart sahibinin” kredit kartı hesabı üzrə əməliyyatların açıqlanması olaraq Moneysend ifadəsi və göndərənin adı görünəcək (əks ediləcək). “Kart sahibinin” kredit kartına Moneysend əməliyyatı ödəmə əməliyyatı kimi əks ediləcək, yəni əvvəlcə kredit kartının hesab çıxarışına (bildirişinə) əks edilmiş olan borc məbləği geri qaytarılacaq, balansında məbləğ qalarsa, bu məbləğ kart sahibinə ödənilə biləcək və kart sahibi bu məbləği, kart (hesab) müsbət balansda olmadığı müddətdə nağd pul vəsaitinin alınması/çıxarılması komissiyonunu ödəyərək çıxara biləcək.

4.10. Kart, nömrə və gizli şifrənin istifadəsindən yaranan məsuliyyət

- “Kart/əlavə kart sahibi”nin məsuliyyəti, kartın fiziki cəhətdən təhvil (təslim) alınması ilə (andan), fiziki olaraq kartı tələb etməyən və yalnız nömrə və/və ya gizli şifrə (PIN kod) istifadəsi ilə mümkün olan əməliyyatlar baxımından isə, hələ təhvil edilməmiş olsa belə, kart(ın) nömrə və/və ya gizli şifrəsinin (PIN kodun) , təhvil alınması, öyrənilməsi və/və ya dəyişdirilməsi ilə (andan) başlayır. Əlavə kartın təhvi (təslimi) də bu müddəaların təhvil (təslim) şərtlərinə tabedir. Kartın arxasında mövcud olan imza yeri kart təhvil (təslim) alındığı zaman dərhal silinməz bir qələmlə (davamlı mürəkkəblə) “Kart/əlavə kart sahibi” tərəfindən imzalanmalıdır. Kartın arxasında mövcud olan imza yerinin imzalanmamasından yaranacaq hər cür məsuliyyət “Kart/əlavə kart sahibi”nə aiddir.

- Kart, kart nömrəsi və gizli şifrənin (PIN kodun) “Kart/əlavə kart sahibin”dən başqa digər şəxslər tərəfindən istifadə edilməsi qadağandır, bunların hər nə şəkil və qaydada olursa olsun başqaları tərəfindən istifadəsi ilə bağlı yaranacaq hər cür məsuliyyət “Kart/əlavə kart sahibi”nə aiddir. Buna görə də “Kart/əlavə kart sahibi”, kart, kart nömrəsinin və/və ya gizli şifrəsinin (PIN kodunun) üçüncü şəxslərin əlinə keçməməsi üçün hər zaman və hər cür zəruri tədbirlər görməkdə öhdəçilik götürüb lazım bildiyi hər durumda “Bank”a müraciət edərək yeni gizli şifrə(PIN kod) almalıdır, müvafiq texniki imkanlar olduğu təqdirdə isə özəl gizli şifrələri özünün müəyyən edə biləcəyi yeni gizli şifrələrə dəyişdirməlidir.

- Kartı, kart nömrəsi və ya gizli şifrənin (PIN kodun) “kart/əlavə kart sahibi”nin sahib olduğu iş yerlərində və ya üçüncü şəxslərə aid olsa belə eyni iş yerində davamlı şəkildə ticarət məqsədilə istifadə edilməsi də qadağandır, kartın bu şəkildə istifadəsi ilə bağlı yaranacaq hər cür məsuliyyət “Kart/əlavə kart sahibi”nə aiddir. Kartın bu şəkildə və məqsədlə istifadə edilməsi müəyyən edildiyi təqdirdə “Bank” kartı ləğv etmək (fəaliyyətini dayandırmaq) hüququna malikdir. “Kart/əlavə kart sahibi” ölüm halından sonra belə kart, kart nömrəsi və ya gizli şifrənin (PIN kod) istifadə edilməsi ilə həyata keçirilən əməliyyatlarla bağlı yaranan borcların kart hesabına borc kimi qeyd edilməsinə əvvəlcədən razılıq verdiyini bəyan və təsdiq edir.

- “Kart sahibi”, kart hesab(lar)ına bağlı olan bütün kartların (əlavə kart daxil), kart nömrə və gizli şifrələrinin (PIN kodun) istifadəsindən yaranan bütün borclara görə məsuliyyət daşıyır. “Kart sahibi” bütün kart(lar)dan qanunvericiliyin tələblərinə və müqavilə şərtlərinə müvafiq istifadə etməyi qəbul, bəyan və təsdiq edir.

4.11. Mal/xidmətin qüsurlu çıxması

Kart müəyyən bir müəssisədə/sahibkarda müəyyən bir marka mal/xidmət alışı şərti ilə verilməyib, o cümlədən beynəlxalq kart təşkilatlarının (beynəlxalq ödəniş sistemlərinin) qaydalarına (standartlarına) tabe olduğundan, “Bank”, kart ilə alınacaq mal, iş və ya xidmətlərin cinsi, xüsusiyyəti, məzmunu, miqdarı, əvəzi, müddətli (bərabər hissələrlə/annuitet) ödəniş məbləği və sayı, qüsurlu çıxması, ləğvi, qaytarılması və s. məsələlərə görə hər hansı bir məsuliyyət daşmadığı kimi, bu məsələlərdə “Kart/əlavə kart sahibi” ilə kartı ödəniş vəsaiti kimi qəbul edən müəssisə/sahibkar arasında ortaya çıxabiləcək mübahisəli məqamlara görə də heç bir şəkildə məsuliyyətli deyil. Bu səbəblərə əsaslanaraq “Bank”a bu müqavilənin şərtlərinə əsasən yaranan borcların ödənilməsi gecikdirilə bilməz. Mədaxil (kredit) sənədlərinin toplanılması, “Kart/əlavə kart sahibi”nin adı çəkilən mal/xidmət əvəzi (haqqı) üçün daha əvvəl hazırlanan (təşkil edilən) xərc(ləmə) (əməliyyat) sənədlərinə əsasən yaranan borc və öhdəliklərini aradan qaldırır.

4.12. Kart hesabının Borc (debet) və mədaxil (kredit) qeydləri

- “Kart/əlavə kart sahibi”, kart, kart nömrəsi və/və ya gizli şifrə (PIN kod) ilə həyata keçirilən bütün əməliyyatların məbləği qədər “Bank” qarşısında borclandıqlarını və borcu təsdiq etdiyini, bu məbləğlərin faiz, komissiya, ödəniş, vergi (qanunvericiliklə nəzərdə tutulduğu təqdirdə) ilə birlikdə kart hesabına borc kimi qeyd edilməsini, həyata keçirəcəyi ödənişlərin də eyni hesaba mədaxil qeydini qəbul, bəyan və təsdiq edir.

- “Kart/əlavə kart sahibi”, xarici valyutada edəcəyi xərclər (ödənişlər) və nağd pul vəsaitinin alınma/çıxarılma əməliyyatlarında qanunvericiliklə müəyyən edilmiş tələb və limitlərə ciddi əməl (riayət) edəcəyini, əməl etməyəcəyi

Bank _____ imza

Müştəri _____ imza

Zamin _____ imza

Səhifə 13

təqdirdə yaranacaq hər cür məsuliyyətin özünə aid olacağını qəbul, bəyan və təsdiq edir. “Bank”, xarici əməliyyatlarla xarici valyuta növündən həyata keçirilən (reallaşdırılan) əməliyyatlarla əlaqədar olaraq, qanunvericiliyin tələbləri əsasında beynəlxalq kart çıxaran/buraxan (emissiya edən) təşkilatların tələb edəcəyi ödənişlər də daxil olmaqla, hər cür borc qeydini, qeyd edilən tarixdə bu kimi əməliyyatlar olduqda “Bankın” ödəniş etdiyi tarixdəki plastik (kredit/debit) kart əməliyyatlar üçün müəyyən etdiyi valyuta satış kursuna (məzənnəsinə) müvafiq və xərcləmə vergisi (qanunvericiliklə nəzərdə tutulduğu təqdirdə) ilə komissiyaları nəzərə alaraq AZN-ə (Azərbaycan Manatına) çevirməyə (konvertasiya etməyə) və kart hesabına borc kimi qeyd etməyə və ya xarici valyuta üzərində tələb hüququna malikdir. “Bank” “Kart sahibinə” əvvəlcədən məlumat verməklə AZN-ə (Azərbaycan Manatına) çevirmə (konvertasiya) şərtlərini müəyyən etmək və dəyişdirmək hüququna malikdir. Bundan əlavə, beynəlxalq kart təşkilatları (qurumları) və sistemləri tərəfindən kartın istifadəsi ilə əlaqədar olaraq “Bank”a bildiriləcək xərc/məsrəf, əlavə ödəniş və komissiyalar da vergi (qanunvericiliklə nəzərdə tutulduğu və ya ona zidd olmadığı təqdirdə), rüsum, xərc və fond (qanunvericiliklə nəzərdə tutulduğu və ya ona zidd olmadığı təqdirdə), kimi ödənişlər ilə birlikdə “Bank” tərəfindən yuxarıda göstərilən qaydada AZN-ə (Azərbaycan Manatı ekvivalentinə) çevrilərək (konvertasiya edilərək) kart hesabına borc olaraq qeyd ediləcək və ya xarici valyuta üzərindən də tələb edilə biləcəkdir. “Kart/əlavə kart sahibi”, özünə hesab çıxarışı (bildirəsi) ilə əvvəlcədən bildirmək şərti ilə bu xərc, əlavə ödəniş və komissiyalarda meydana gələ biləcək dəyişikliklərə də eyni ilə riayət edilməsini qəbul, bəyan və təsdiq edir.

- “Kart/əlavə kart sahibi”, hesab çıxarışında (bildirşində) göstərilən son ödəniş tarixində müəyyən edilən minimum məbləği “Bank”a ödəmədiyi təqdirdə “Bank”ın, sözügedən minimum məbləği, “Kart/əlavə kart sahibi”nin “Bank”dakı hesab(lar)ına borc olaraq qeyd edərək geri qaytara biləcəyi kimi, “Bank”dakı hesablarından silmək (geri qaytarmaq) hüququna (səlahiyyətinə) malik olduğunu qəbul, bəyan və təsdiq edir.

- “Kart/əlavə kart sahibi”nin borcu xarici valyuta ilə aparılan əməliyyatlarla bağlı olduqda və “Bank” bu müqavilədən yaranan (irəli gələn) həmin borcların qaytarılmamasına görə “Kart/əlavə kart sahibi”nə qarşı məhkəmədə iddia qaldırmaq məcburiyyətində qalarsa, iddiada borc məbləğləri həmin günə “Bank”dakı satış kursuna (məzənnəsinə) müvafiq Azərbaycan Manatı (AZN) ekvivalentində əks ediləcək. “Kart/əlavə kart sahibi”, bunları qəbul etdiyini bəyan, qəbul və təsdiq edir.

4.13. Hesab çıxarışının (bildirşin) hazırlanması (təşkil edilməsi)

- “Bank”, kart hesablarının aidliyyəti dövrə aid bütün borc (debet) və mədaxil (kredit) qeydlərinin siyahısını təsdiq edən və bir sonrakı dövrə aid hesab faktura tarixini və son ödəniş tarixini göstərən hesab çıxarışını (bildirşini) müştərinin seçiminə görə “Kart sahibi”nə təqdim edir və/və ya poçtla göndərilməsini istəyən (tələb edən) “Kart sahibi”nin ünvanına göndərir və/və ya “Kart sahibi”nin tələbi ilə Bank sistemində qeydiyyatda alınan mobil telefon nömrəsinə SMS vasitəsi ilə (SMS ilə yalnız qısa məlumat) göndərir və bunun üçün də müvafiq ödəniş (komissiya haqqını) tələb edə bilər.

- “Kart sahibi”, “Bank”a verəcəyi (təqdim edəcəyi) məlumat əsasında hesab çıxarışını (bildirəsi) poçtla yox, qanunvericiliyə zidd olmayan digər üsulla göndərilməsini istəmişsə (tələb etmişsə) hesab çıxarışı (bildirəsi), “Bank” bunu uyğun hesab etdiyi təqdirdə, onun seçdiyi üsulla göndərilə bilər. “Kart sahibi”, yuxarıdakılar nəzərə alınmaqla seçdiyi hesab çıxarışının (bildirşin) göndərilmə üsulunu (qaydasını), “Bank”a yazılı qaydada müraciət etmək və ya Telefon Mərkəzi (Call Center) və/və ya bank tərəfindən müəyyən edilmiş digər bank kannaları vasitəsi ilə “Bank”dan istəmək şərti ilə dəyişdirə bilər.

- Hesab çıxarışının (bildirşinin) göndərmə periodları (dövrələri) “Kart sahibi”nin istəyinə əsasən və Bankın müəyyən etdiyi üsullara uyğun olaraq dəyişdirilə bilər. Həmin dəyişiklik kart sahibinə hesab çıxarışı (bildirəsi) ilə təsdiq edilir (bildirilir).

- “Kart/əlavə kart sahibi”, kart hesabları üzrə mövcud olan borcunu(larını), “Bank”ın təqdim etdiyi imkanlardan (hesab çıxarışı, telefon, ATM və s.) istifadə etməklə öyrənmək imkanına da malikdir. “Kart sahibi”nə göndərilən bir əvvəlki dövrə aid hesab çıxarışında (bildirşində) müəyyən edilən dövrü hesab faktura tarixi və son ödəniş tarixi qeyd edilmiş (bildirilmiş) olduğundan, hesab çıxarışının (bildirşin) özünə çatmamış olduğunu iddia edərək ödəmə etmədən “Kart sahibi” gecikməyə düşmədiklərini iddia edə bilməz.

- Kartla aparılan əməliyyatlara, son ödəniş tarixindən etibarən 10 (on) gün ərzində “Bank”a müraciət edərək “Kart/əlavə kart sahibi” etiraz edə biləcəyindən (etiraz hüququna malik olduğundan), “Kart sahibi” edəcəyi müraciətdə hesab çıxarışının (bildirşinin) hansı hissələrinə etiraz etdiyinin səbəbini bildirməlidir. Həmin müddət ərzində etiraz edilməyən hesab çıxarışı (bildirəsi) qətiləşir (qəti xarakter daşıyır). Kartla aparılan əməliyyatlara “Kart/əlavə kart sahibi” tərəfindən etiraz edildiyi təqdirdə, etirazlarla (borcla, əsassız silinmələrlə və s.) bağlı müraciətlərə “Bank”a müraciət daxil olan tarixdən etibarən 15 (on beş) gün ərzində baxılacaq.

Bank _____ imza

Müştəri _____ imza

Zamin _____ imza

Səhifə 14

4.14. Müddətli (bərabər hissələrlə/annuitet) ödənişlə satılara dair xüsusi müddəalar

4.14.1. “Kart/əlavə kart sahibinin” istifadə etdiyi kartlardan hər hansı biri ilə, müddətli (bərabər hissələrlə/annuitet) ödənişli satış olduqda səlahiyyət verilən müəssisələrdə (sahibkarlarda) müddətli (bərabər hissələrlə/annuitet) ödənişli alqı-satqı (alış-veriş) və ya Bankın ATM və ya filial (şöbə) şəbəkələrindən müddətli (bərabər hissələrlə/annuitet) ödənişli nağd (nağd vəsaitin alınması/çıxarılması) avans əməliyyatı həyata keçirilildiyi təqdirdə, “kart sahibi”, kart ilə həyata keçirilən və müddətli (bərabər hissələrlə/annuitet) ödənişli satış və nağd vəsaitin alınma/çıxarılma əməliyyatlardan irəli gələn ödənişlərdən, adı çəkilən ödənişlər (borclar) tam geri ödənilənə qədər (kart hər hansı bir səbəbə görə ləğv edilmiş və/və ya kartın etibarlıq müddəti keçmiş olsa belə) məsuliyyətlidir. “Kart/əlavə kart sahibi”, müddətli (bərabər hissələrlə/annuitet) ödənişlə alqı-satqı (alış-veriş) etdiyi kartı ödəniş vasitəsi kimi qəbul edən yerlərdə fərqli məhsullar olduqda fərqli müddət və qiymət tətbiq oluna biləcəyini əvvəlcədən qəbul, bəyan və təsdiq edir.

4.14.2. “Kart sahibi” tərəfindən həyata keçirilən xərc(ləmə) ilə bağlı əməliyyatlarda əsas tarix, alqı/satqının aparıldığı və müddətlər/bərabər hissələrə bölündüyü günün tarixi kimi olub bu tarix, xərc(ləmə) əməliyyatı ilə bağlı alqı/satqı (alış-veriş) sənədinin sürətində qeyd edilir. “Bank” etibarlılıq müddəti bitən və yenilənmədən kart(lar)la əlaqədar müddətli ödənişli olan borclar haqqında kart sahibinə hesab çıxarışını (bildirişini) göndərməyə davam edir. “Kart sahibi”, borclarını (kreditlərini) vaxtında ödəmədiyi təqdirdə, “Bank” “Kart sahibi”nin əleyhinə qanunvericilikdə nəzərdə tutulmuş zəruri tədbirləri həyata keçirməyə başlaya bilər (bütün borcun ödənilməsi zəruri hala gəlir) və “Kart sahibin”ə qarşı borc tam başlanana qədər müvafiq gecikmə/cərimə faizi tətbiq edilir. “Kart sahibi” bunları qəbul etdiyini bəyan və təsdiq edir.

4.15. Faiz, ödəniş, komissiya və s.

- “Kart sahibi” kreditləşdirməni seçməyib bütün borcunu hesab çıxarışında (bildirişində) müəyyən edilən son ödəniş tarixinə qədər tam olaraq ödəyə bilər. Ancaq kart hesabının mədaxil (kredit) balanslarına (müsbət balans) çevrilən hallar istisna olmaqla, dövr borcundan çox həyata keçirilən ödənişlər “Kart sahibin”ə bunların qaytarılmasını tələb etmək haqqını yaratmışdır.

- “Kart sahibi” son ödəniş tarixinə qədər bütün borcunu ödəməyərək kreditləşdirməni seçdiyi təqdirdə, hesab çıxarışında (bildirişində) qeyd ediləcək (müəyyən ediləcək) minimum məbləği son ödəniş tarixinə qədər ödəməyə görə məsuliyyət daşıyır. Minimum məbləğ hesab çıxarışının (bildirişin) son ödəniş tarixində ödənilməsi məcburi hissəsi (qismi) kimi olaraq müəyyən edilir. Minimum ödənilməli olan məbləğlər ilə bağlı məlumat “kart sahibinə” göndərilən və/və ya təqdim edilən hesab çıxarışında (bildirişdə) əks olunur.

- “Kart/əlavə kart sahibi” hesab çıxarışında (bildirişində) qeyd ediləcək dövr borcuna uyğun minimum məbləği və ya artıq ödəniş etdiyi təqdirdə, dövr borcuna hesab faktura tarixindən etibarən günlük, dövr borcu ərzində nağd pul vəsaitinin alınması/çıxarılması və ya nağd istifadə əhatəsində olan əməliyyatların həyata keçirilməsi (aparılması) hallarında əməliyyat tarixindən etibarən bu müqavilə üzrə 4.15.1 və 4.15.2 maddəsinə istinadən faiz tətbiqini qəbul, bəyan və təsdiq edir.

- Hesab çıxarışında (bildirişində) müəyyən olunacaq minimum məbləğ son ödəmə tarixinə qədər ödənilmədiyi təqdirdə, bu müqavilənin şərtlərində 4.15.3 maddəsinə uyğun olaraq müəyyən edilən gecikmə/cərimə faizini ödəyəcəyini və əks təqdirdə “Bank”ın xəbərdarlığı ilə bütün borcun ödənilməsinin zəruri hala gələcəyini “Kart/əlavə kart sahibi” qəbul, bəyan və təsdiq edir. Bu kimi hallarda “Bank” müqaviləni dərhal ləğv edərək kart hesablarını bağlaya və kartın qaytarılmasını tələb edə bilər. “Kart/əlavə kart sahibi”borca etiraz etməsi onu borcu ödəmək öhdəliklərindən azad etmir. Aşağıdakı faiz dərəcələri ilə komissiya (xidmət haqqları) məbləğləri (kredit kartı limitinin/kredit xəttinin istifadəsi ilə bağlı) bu müqavilə bağlandığı tarixinə cari olan (tətbiq edilən) dərəcə və məbləğlərdir:

4.15.1. Nağd pul vəsaitinin alınması/çıxarılması faizi: Kart hesabından nağd vəsait alındığı/çıxarıldığı (nağd vəsait əldə edildiyi) və ya nağd pul vəsaitlərinin istifadəsi üzrə əməliyyatların həyata keçirildiyi gündən etibarən pul balansın (borcun) tam ödənilməsi günə qədər bu maddədə göstərilən faiz dərəcəsinə müvafiq gündəlik olaraq tətbiq edilir. Nağd pul vəsaitinin alınması/çıxarılması faizi illik 22% (Platinum kart üçün illik 21%) təşkil edir;

4.15.2. Nağd pul vəsaitinin alınması/çıxarılması komissiyası: Nağd pul vəsaitinin alınması/çıxarılması və ya bu müqavilədə nağd vəsaitin alınmasına/çıxarılmasına bərabər tutulan əməliyyatlardakı məbləğlər olduqda alınacaq komissiya haqqıdır:

“Bank”ın ATM-ləri və filialları (şöbələri) üçün nağd alınan/çıxarılan pul vəsaitinin 1% (lakin hər bir halda minimum 1.5 (bir manat 50 qəpik), Gold kart üçün 1 % lakin hər bir halda minimum 2 AZN (iki manat), (Platinum kart 1 % üçün lakin hər bir halda minimum 1 (bir) AZN) kimi olaraq;

Ölkə daxili və xarici digər banklar (ATM-ləri daxil) üçün nağd alınan/çıxarılan pul vəsaitinin 1 % (lakin hər bir halda minimum 2.5 (iki manat 50 qəpik), Gold kart üçün 1%, lakin hər bir halda minimum 2 AZN (iki manat), Platinum kart

üçün isə 1%, lakin hər bir halda minimum 1 (bir) AZN). kimi olaraq tətbiq edilir

- Alqı-satqı (alış-veriş) faizi: alqı-satqı faizi, hesab çıxarışında (bildirişində) göstərilən dövr borcunun hamısını son ödəniş tarixinədək tam ödəməyərək kreditləşdirilmə seçildiyi təqdirdə, nağd pul vəsaitinin alınmasına/çıxarılmasına aid edilməyən xərclər (əməliyyatlar) olduqda hesab fakturası tarixindən etibarən dövr borc balansı (borcu) üzərində(dən) gündəlik olaraq tətbiq edilməklə illik 21% (Platinum kart üçün illik 20%) təşkil edir.

- Limit aşma (limitdən artıq istifadə) faizi: kart üçün müəyyən edilən limit aşıldığı təqdirdə, həmin gün aşılın (limitdən artıq istifadə edilən) məbləğə limit aşma faizi hesablanmağa başlayır və cəmi borc balansı (borc) təyin edilən (müəyyən edilən) limitə düşənədək faiz hesablanması davam edir. Limit aşma faizi illik 30 % təşkil edir.

- Limit aşma (limitdən artıq istifadə) komissiyası: kart üçün müəyyən edilən limit aşıldığı təqdirdə alınacaq sabit komissiya haqqıdır. Limit aşma komissiyası aşılın məbləğin 1% + 2 AZN (iki manat) kimi olaraq tətbiq edilir.

4.15.3. Gecikmə/cərimə faizi: “Kart/əlavə kart sahibi” hesab çıxarışında (bildirişində) müəyyən edilən son ödəniş tarixinədək dövr borcunun hesab çıxarışında göstərilən minimum məbləğdən az ödəniş etdiyi təqdirdə, minimum məbləğin ödənilməyən hissəsi üçün hesab faktura tarixindən son ödəniş tarixinədək bu müqavilə üzrə müəyyən edilən alqı-satqı faizini və son ödəniş tarixindən etibarən gecikmə/cərimə faizini, qalan hesab balansına (borcuna) isə hesab faktura tarixindən etibarən bu müqavilə üzrə alqı-satqı faizinin tətbiq edilməsini (hesablanması) qəbul, bəyan və təsdiq edir.

Müqavilənin ləğvi (xitamı) ilə əlaqədar və/və ya hesab başlanıldığı təqdirdə (müqavilə üzrə borcların geri qaytarılması müddətləri və/və ya şərtləri “Kart/əlavə kart sahibi” tərəfindən pozulduqda), toplam (ümumi) borc məbləğinin (balansının) qalığına (qalıq borca) gecikmə/cərimə faizi tətbiq edilir və “Kart/əlavə kart sahibi” göstərilənlərlə əlaqədar toplam (ümumi) qalıq borcuna gecikmə/cərimə faizininin tətbiq edilməsini (hesablanması) qəbul, bəyan və təsdiq edir. Bu hal da daxil olmaqla kart istifadəsindən (tətbiqindən) yaranan borclara mürəkkəb faiz (faizin üstünə faiz hesablanması) tətbiq edilmir. Gecikmə/cərimə faizi illik 40% təşkil edir.

- Gecikmə bildirişi üzrə komissiya: ödənişlərində gecikməyə yol vermiş borcluya (“Kart/əlavə kart sahibin”ə) müvafiq borc məbləğinin ödənilməsini bildirmək məqsədi ilə “Bank” tərəfindən göndərilən hər bir bildiriş olduqda 2 AZN (iki manat) məbləğində komissiya haqqı tətbiq edilir (tutulur).

- Kartı yenisi ilə əvəz edilməsi üzrə komissiya haqqı: avtomatik yenilənmə və kart növünün dəyişdirilməsi halları istisna olmaqla müştərinin (“Kart/əlavə kart sahibi”nin) müraciəti əsasında həyata keçiriləcək yenilənmələrə görə 5 AZN (beş manat) məbləğində tətbiq ediləcək (alınacaq) komissiyon haqqıdır.

- Ödəniş əməliyyatı üzrə komissiya haqqı: “Kart/əlavə kart sahibi” kartın istifadəsindən yaranmış borcları ilə bağlı geri ödənişlərini öz seçiminə görə birbaşa “Bank”a yox, “Bank” ilə müvafiq razılaşması olan kartı ödəniş vasitəsi kimi qəbul edən müəssisələrdə (sahibkarlarda) və ya “AZƏRPOÇT” MMC filial və/və ya şöbə mərkəzlərindən həyata keçirdiyi təqdirdə, həyata keçirilən hər bir belə ödəniş üçün ödəniş məbləğinin 1% miqdarında ödəniş əməliyyatı üzrə tətbiq edilən komissiya haqqıdır (qeyd: buradakı əməliyyatlar və həmin əməliyyatlar üzrə komissiya haqqı yalnız həmin müəssisələrə (sahibkarlara) və ya “AZƏRPOÇT” MMC-yə bu kimi əməliyyatları həyata keçirilməsi üçün qanunvericiliklə icazə verildiyi və/və ya buna dair qanunvericiliklə nəzərdə tutulmuş qaydada müvafiq lisenziyalar (icazələr) tələb edildikdə həmin lisenziyalara (icazələrə) malik olduqları təqdirdə həyata keçiriləcək və tətbiq ediləcək (qeyd: bununla belə “Kart/əlavə kart sahibi əvvəlcədən qəbul, təsdiq və bəyan edir ki, kartın istifadəsindən yaranmış borcları ilə bağlı geri ödənişlərini, Bankın filial və şöbələri (struktur bölmələri) xaricində, digər ödəniş kannaları vasitəsi ilə həyata keçirildiyi təqdirdə xidmət və/və ya komissiyon haqqı alınacaqdır ki, bununla bağlı müvafiq məlumatlar (tətbiq edilən cari tariflər və s.) www.yapikredi.com.az və www.worldcard.com.az saytlarında yerləşdirilir).

- Poçt vasitəsi ilə kredit kartı üzrə hesab bildirişi/hesab çıxarışı göndərilməsi üzrə komissiya haqqı: poçt vasitəsi ilə hesab bildirişi/hesab çıxarışı almaq istəyən (tələb edən) kart sahiblərinə tətbiq edilən aylıq 1 AZN (bir manat) məbləğində komissiya haqqıdır.

- SMS vasitəsi ilə kredit kartı üzrə hesab bildirişi/hesab çıxarışının xülasəsinin göndərilməsi üzrə komissiya haqqı: SMS vasitəsi ilə hesab bildirişi/hesab çıxarışının xülasəsini almaq istəyən (tələb edən) kart sahiblərinə tətbiq edilən aylıq 50 (əlli) qəpik (Platin kart üçün 25 (iyirmi beş) qəpik) ABŞ dolları və Avro ilə edilən əməliyyatlar üzrə aylıq hər bildiriş üçün müvafiq olaraq 0.50 USD (əlli sent) və 0.50 EUR (əlli sent) məbləğində komissiya haqqıdır. SMS xidmətinə bir dəfə qoşulan şəxs digər valyuta növləri üzrə sonradan valyuta hesab bildirişlərini aktiv etdikdə müvafiq olaraq bu SMS xidmətinə də avtomatik qoşulacaqdır.

- SMS Xəbərdarlığı üzrə komissiya haqqı: “Kart/əlavə kart sahibi” seçəcəyi “Sadə” və ya “Standard” SMS Köməkçi paketi üzrə komissiya haqqı ödəyir:

Bank _____ imza

Müştəri _____ imza

Zamin _____ imza

Səhifə 16

“Standard” SMS Paketi: “Kart/əlavə kart sahibi”nin etdiyi müxtəlif əməliyyatlar haqqında bankda qeydiyyatda olan mobil telefon nömrəsinə bildiriş almaq istəyən (tələb edən) kart sahiblərinə hər kart üçün tətbiq edilən aylıq 1 AZN (bir manat) məbləğində komissiya haqqıdır.

“Sadə” SMS Paketi: “Kart/əlavə kart sahibi”nin internetdə və ya ölkə xaricində etdiyi əməliyyatlardan haqqında bankda qeydiyyatda olan mobil telefon nömrəsinə bildiriş almaq istəyən (tələb edən) kart sahiblərinə hər kart üçün tətbiq edilən aylıq 50 (əlli) qəpik məbləğində komissiya haqqıdır.

- Kartın illik üzvlük haqqı : kart(lar) verildiyi zaman əsas kart üçün tətbiq edilən (alınan) komissiya haqqıdır. Kartın illik üzvlük haqqı kartların verildiyi birinci il də daxil olmaqla hər ilin əvvəlində alınır (ödənilir/tutulur). “Worldcard” kartı üçün illik üzvlük haqqı 10 AZN(on manat), “Worldcard Gold” kartı üçün 25 AZN (iyirmi beş manat), “Worldcard Platinum” kartı üçün 70 AZN (yetmiş manat) təşkil edir. Kartın ləğvi və ya fəaliyyətinin dayandırılması (bağlanması) hallarında bu haqq kartdan istifadə müddətindən asılı olmayaraq geri ödənilmir.

- Əlavə kartın illik üzvlük haqqı: əlavə kart(lar) verildiyi zaman, hər bir əlavə kart üçün tətbiq edilən (alınan) komissiya haqqıdır. “Worldcard” kartı üçün illik üzvlük haqqı 5 AZN (beş manat), “Worldcard Gold” kartı olduqda 12.50 AZN (on iki manat əlli qəpik), “Worldcard Platinum” kartı üçün 35 AZN (otuz beş manat) təşkil edir. Əlavə kartın(ların) ləğvi və ya bağlanması (fəaliyyətinin dayandırılması) hallarında kartdan istifadə komissiyası kartdan istifadə müddətindən asılı olmayaraq geri ödənilmir.

- Müddətli (bərabər hissələrlə/annuitet) ödəniş əməliyyatı üzrə komissiya haqqı: “Bank” ilə “Bank”ın “Worldcard” proqramına daxil olmasına dair müvafiq razılaşması olmayan müəssisələrdə (sahibkarlarda) aparılan (həyata keçirilən) müddətli (bərabər hissələrlə/annuitet) ödənişlər olduqda “Bank” tərəfindən əvvəlcədən müəyyən edilən məbləğ üzərindən birdəfəlik və hər bir müddətli (bərabər hissələrlə/annuitet) ödənişlə alqı/satqı (alış-veriş) olduqda alqı-satqı (alış-veriş) məbləğinin 3 ay üçün 4% , 6 ay üçün 8% məbləğində tətbiq olunan komissiya haqqıdır.

- Müddətli (bərabər hissələrlə/annuitet) ödənişlə ATM-dən nağd pul vəsaitinin alınması/çıxarılması faizi: müddətli (bərabər hissələrlə/annuitet) ödənişlə nağd pul vəsaiti alındığı/çıxarıldığı (nağd vəsait əldə edildiyi) təqdirdə, nağd alınan/çıxarılan vəsaitə tətbiq olunan faizdir: 2 və ya 3 ay olduqda- illik 22%; 4-6 ay olduqda- illik 21%; 7-9 ay olduqda- illik 20.5%; 10-12 ay olduqda illik 20% təşkil edir.

- Müddətli (bərabər hissələrlə/annuitet) ödənişlə Bankın ATM-dən və ya filialından (şöbədən) nağd pul vəsaitinin alınması/çıxarılması komissiyası: müddətli (bərabər hissələrlə/annuitet) ödənişlə nağd pul vəsaitinin alınması/çıxarılması (nağd vəsaitin əldə edilməsi) olduqda nağd alınan/çıxarılan vəsaitin 1% məbləğində tətbiq olunan komissiya haqqıdır.

- Faizli müddətli (bərabər hissələrlə) ödənişlər üzrə satış faizi: “Kart/əlavə kart sahibi”nin aldığı malın dəyərini 21 aya qədər bank tərəfindən təyin olunan şəkildə və şərtlərlə kreditləşdirərək ödənişi seçdiyi təqdirdə, illik 22% təşkil etməklə tətbiq olunacaq faizdir.

- Xarici valyutada aparılan əməliyyatlar üzrə komissiya: “Kart/əlavə kart sahibi” qəbul, təsdiq və bəyan edir ki, xarici valyuta növündə həyata keçirilən alış-verişlə bağlı aparılan əməliyyatlarına görə borc qeydlərini “Bank”, Azərbaycan Respublikası Mərkəzi Bankının həmin günə müəyyən etdiyi valyuta satış kursunun (məzənnəsinin) üzərinə ən çox 4%-dək (maksimum 4% (dörd faizi qədər) komisiya əlavə etməklə, Azərbaycan Manatına çevirmək (konvertasiya etmək) və kart hesabına borc kimi qeyd etmək hüququna malikdir.

-İlk dəfədən sonra (ilk dəfə komissiyasız) kart sahibinə hər bir PİN-kodun göndərilməsi üzrə komissiya haqqı 1 AZN (bir manat) olaraq təşkil etməklə tətbiq olunacaq.

“Kart/əlavə kart sahibi”, “Bank”ın yuxarıda qeyd edilən faiz və komissiyaların (xidmət haqqlarının) nisbət, miqdar və minimum məbləğlərinin müəyyən edilməsinə, əvvəlcədən məlumat verməklə bunları dəyişdirilməsinə, yeni faiz və komissiyaların müəyyən etməsinə səlahiyyətli olduğunu, ediləcək dəyişikliklərin 30 (otuz) təqvim günü əvvəlcədən bildirilməsinin kifayət (yetərli) olacağını qəbul, bəyan və təsdiq edir. “Kart/əlavə kart sahibi” həmin dəyişikliklərlə razı olmadığı təqdirdə 110 manatdan (yüz on) çox məbləğdə borclar üçün 3 (üç) ay əvvəlcədən, daha az məbləğdə borclar üçün isə 1 (bir) ay əvvəlcədən yazılı şəkildə etiraz etməklə (etirazını bildirməklə) və kartın (kredit xəttinin) istifadəsi ilə əlaqədar yaranmış bütün borclarını ödəməklə müqaviləyə xitam vermək hüququna malikdir. “Bank” qanunvericiliyin tələblərinə müvafiq qaydada kart hesablarına ediləcək ödənişlərin “Kart/əlavə kart sahibi” nin hansı borc və/və ya öhdəliyinə şamil etmək hüququna malikdir.

“Kart/əlavə kart sahibi” bu müqavilə üzrə borc faizlərinin dərəcəsi dəyişdikdə ləğv etmə haqqında 3 (üç) aylıq xəbərdarlıq müddətini gözləməklə istənilən vaxt bu müqaviləni ləğv etməkdə xüsusi hüquqa malikdir. Əgər “Kart/əlavə kart sahibi” ləğv etmə haqqında xəbərdarlıq müddətinin qurtardığı günün sonunadək “Banka” borcu ödəməzsə, “Kart/əlavə kart sahibi” tərəfindən ləğv etmə natamam sayılır.

Bank _____ imza

Müştəri _____ imza

Zamin _____ imza

Səhifə 17

4.16. Kartın/əlavə kartın təhvilə (təslimi)

- “Kart/əlavə kart sahibi” öz seçiminə əsasən, kartın (əlavə kart daxil) Bankda təhvilə (təslimi) edilməsi ilə yanaşı, “Bank”-a bildirdiyi və Bankın sistemində qeydiyyatata alınan ünvana poçt vasitəsi ilə (qapalı zərfdə) göndərilə/çatdırıla biləcəyini və kredit kartı olan qapalı zərfin itirilməsi/oğurlanması hallarda Bank tərəfindən heç bir məsuliyyət daşımayacağını qəbul, bəyan və təsdiq edir.

- “Kart sahibi” karta (əlavə kart daxil) aid müvafiq PIN kodun (gizli şifrəni) SMS (kart sahibinin Banka bildirdiyini və Bank sistemində qeydiyyatata alınan mobil telefon nömrəsinə), poçt (kart sahibinin Banka bildirdiyini və Bank sistemində qeydiyyatata alınan ünvana), Telefon Mərkəzi (Call Center) və s. bank kanalları vasitəsi ilə təqdim ediləcəyini (ala biləcəyini) qəbul, bəyan və təsdiq edir . PIN kod poçt vasitəsi ilə göndərilədiyi təqdirdə PIN kodla olan qapalı zərfin itirilməsi/oğurlanması hallarda Bank heç bir məsuliyyət daşımayacağını “Kart sahibi” qəbul, bəyan və təsdiq edir.

- Kart (əlavə kart daxil) və ona dair müvafiq PIN kod (gizli şifrə) “Kart sahibi”nin “Bank”-a bildirdiyi ünvana poçt vasitəsi ilə göndərildikdə (çatdırıldıqda), kart və ona dair müvafiq PIN kod (gizli şifrə) ayrı-ayrı vaxtlarda və ayrı-ayrı qapalı zərflərdə göndəriləcək (çatdırılacaq).

4.17. Hüquqi ünvan və məlumat dəyişiklikləri

4.17.1. “Kart/əlavə kart sahibi”, bu müqavilədə göstərilən bildirişlərin (çıxarışların) yerinə yetirilə bilməsi (göndərilməsi) üçün aşağıda qeyd edilən ünvan(lar)ın onun hüquqi (qanuni) ünvan(lar)ının olmasını və həmin ünvan(lar)ı göndəriləcək müraciətlərin (bildirişlərin və s.) özünə göndərilmiş sayılacağını qəbul, bəyan və təsdiq edir.

4.17.2. “Kart/əlavə kart sahibi”, bu müqavilə/müraciət formasında (ərizəsində) qeyd ediləcək ad, soyad, ünvan kimi məlumatların və əlaqəli sənədlərin doğruluğunu (dürüslüyünü) öhdəsinə götürdüyü kimi, bu məlumat və ya sənədlərdə dəyişikliklər baş verdiyi təqdirdə dərhal, ünvan dəyişiklikləri barədə isə 5 (beş) gündən gec olmayaraq yazılı qaydada Banka məlumat verməyi (bildirməyi) öhdəsinə götürür. Əks təqdirdə, yarana biləcək hər hansı bir anlaşmazlıqlardan və bunların nəticələrindən məsuliyyətli olacaq. “Kart/əlavə kart sahibi” müraciət formasında (ərizəsində) və/və ya bəyan etdiyi maliyyə vəziyyətinin dürüslüyünü (doğruluğunu) və hər il “Bank” tərəfindən tələb edildiyi zaman yeni dövrə aid maliyyə vəziyyətini göstərən, qanuni (səlahiyyətli) orqanlarının və ya “Bank”-ın uyğun görəcəyi formada (şəkildə) bir sənədi (məlumatı) “Bank”-a təqdim etməyi (verməyi) öhdəsinə götürür.

4.18. Dəftər və qeydlərinin dəlil olacağı

Bu müqavilənin tərəfləri, bu müqavilə və onun tətbiq edilməsi ilə bağlı aralarında yarana biləcək hər cür mübahisələrin həlli zamanı “Bank”-ın dəftər, yazılı, kompyuter (sistem) və ya səsli qeydlərinin, “Kart sahibi” tərəfindən “Bank”-a göndəriləcək (təqdim ediləcək) yazılı və/və ya faks təlimatlarının əsaslı dəlil (sübut) olacağını qəbul, bəyan və təsdiq edirlər. Bununla yanaşı, tərəflər həmçinin aralarında həyata keçiriləcək telefon danışıqlarının qeydiyyatata alınmasını və “Bank” tərəfindən qanunvericiliyin tələbləri daxilində uyğun görüləcək vaxtadək saxlanılmasını və bu şəkildə saxlanılan telefon danışıqlarının (qeydlərinin) dəlil (sübut) olacağını qəbul, bəyan və təsdiq edirlər.

4.19. Müqavilənin ləğvi

Bu müqavilə, imzalandığı tarixdən qüvvəyə minir və tərəflərdən birinin digər tərəfə onun ləğvinə dair yazılı olaraq bildiriş göndərmədiyi müddətədək davam edir (qanunvericiliklə və/və ya müqavilə ilə müəyyən edilmiş tələblər və şərtlər nəzərə alınmaqla). 110 (yüz on) manatdan çox məbləğdə borclar üçün borc müqaviləsinin ləğv edilməsi haqqında xəbərdarlıq müddəti 3 (üç) ay, daha az məbləğdə borclar üçün 1 (bir) ay təşkil edir. “Bank”, “Kart/əlavə kart sahibi”nin bu müqavilədən irəli gələn hər hansı bir öhdəliklərinin vaxtında yerinə yetirilməməsi və/və ya lazımınca yerinə yetirilməməsi, borcunun ödənilməməsi və/və ya müqavilənin şərtlərini digər şəkildə pozduğu (yerinə yetirmədiyi) təqdirdə, kart hesabı(lar)ının/kart(lar)ın fəaliyyətini dayandıra (blokladıra), müqaviləni ləğv edərək borcun tamamilə ödənilməsinə və kart(lar)ın qaytarılmasını tələb edə bilər. “Kart/əlavə kart sahibi”, buna dair “Bank”-ın bildirişindən sonra kart(lar)ı istifadə etməyərək “Bank”-a geri qaytarmağa görə məsuliyyətlidir. “Kart/əlavə kart sahibi”, “Bank”-a borc məbləğindən asılı olaraq xəbərdarlıq müddətlərini gözləməklə yazılı qaydada bildirmək və eyni zamanda kart(lar)ı qaytarmaq və kartın (kredit xəttinin) istifadəsi ilə əlaqədar yaranmış bütün borcunu(larını) ödəyərək müqaviləni ləğv (xitam) etmək hüququna malikdir.

4.20. Məhkəmə və s. xərclərin ödənilməsi

Bu müqavilədən yaranan (irəli gələn) borcların “Kart/əlavə kart sahibi” tərəfindən vaxtında və lazımı qaydada geri qaytarılmamasına görə “Bank”, “Kart/əlavə kart sahibi”-nə qarşı iddia qaldırmaq və ya icra tətbiqinin həyata keçirmək məcburiyyətində qalarsa, “Kart/əlavə kart sahibi” bununla bağlı “Bank”-ın çəkəcək hər cür xərclərinin (vəkil/hüquqi xidmət ilə bağlı xərclər daxil olmaqla) “Bank”-a ödənilməsinə qəbul, bəyan və təsdiq edir.

4.21. “Bank”-ın hüquq və vəzifələri (öhdəlikləri)

Bank _____ imza

Müştəri _____ imza

Zamin _____ imza

Səhifə 18

- 4.21.1. “Kart/əlavə kart sahibi”nin ödəniş qabiliyyətinin müəyyən edilməsi üçün lazımı sənədləri “Kart/əlavə kart sahibi”ndən tələb etmək;
- 4.21.2. “Kart/əlavə kart sahibi”nin istifadə etmiş olduğu vəsaiti (kredit) və vəsait (kredit) üzrə faizləri, komissiya və digər nəzərdə tutulmuş ödənişləri (haqqları) vaxtında, müqavilə ilə müəyyən edilmiş şərtlərlə qaytarılmasını, kredit və ona hesablanmış faiz borcunu, eləcə də ödənilməsi gecikdirilmiş kredit və kreditdən istifadəyə görə faiz borcunu, müqavilə üzrə hesablanan cərimələrin və s. qaytarılmasını tələb etmək, tələbləri yerinə yetirilmədikdə kartın fəaliyyətini dayandırmaqla (blokladmaqla), borcun qaytarılması üçün qanunvericiliklə nəzərdə tutulmuş bütün tədbirləri həyata keçirmək, o cümlədən məhkəməyə müraciət etmək;
- 4.21.3. “Kart/əlavə kart sahibi”nin təqdim etmiş olduğu sənədlərdə saxtakarlıqlar aşkar edildikdə, kartın fəaliyyətini dayandırmaqla (blokladmaqla) müqaviləni ləğv etmək və kartın istifadəsi üzrə yaranmış bütün borcların qaytarılmasını tələb etmək, tələbləri yerinə yetirilmədikdə borcun qaytarılması üçün qanunvericiliklə nəzərdə tutulmuş bütün tədbirləri həyata keçirmək, o cümlədən məhkəməyə müraciət etmək;
- 4.21.4. “Kart/əlavə kart sahibi”nə əvvəlcədən xəbərdarlıq etməklə (məlumat verməklə) inflyasiya göstəricilərinin; və/və ya kredit resurslarının qiymətlərinin; və/və ya bazar şəraitinin hər hansı digər şəkildə dəyişməsinə (maliyyə böhranı və s.) nəzərə alaraq kredit kartı limitini, faiz dərəcələrini, komissiya haqqlarını dəyişdirmək;
- 4.21.5. “Kart/əlavə kart sahibi”, bu müqavilə ilə müəyyən edilmiş öhdəliklərini (və ya onun bir hissəsini) icra etmədiyi və yaxud lazımcıca icra etmədiyi təqdirdə, habelə inflyasiya göstəricilərinin və/və ya bazar şəraitinin kəskin dəyişməsi və/və ya hər hansı bu kimi digər səbəb(lər) nəticəsində maliyyə itkilərinə məruz qalma təhlükəsi yarandıqda (maliyyə böhranı və s.) kartın fəaliyyətini dayandırmaq;
- 4.21.6. “Kart/əlavə kart sahibi”, bu müqavilə ilə müəyyən edilmiş öhdəliklərini (və ya onun bir hissəsini) icra etmədiyi və yaxud lazımcıca icra etmədiyi təqdirdə, habelə “kart/əlavə kart sahibinin” əmlak və maliyyə vəziyyəti pisləşərsə və bunun nəticəsində borcun qaytarılması təhlükəyə məruz qala bilərsə, kartın fəaliyyətini dayandıraraq istifadə edilməmiş kredit kartı limitinin qalan hissəsinin ayrılmasını dayandırmaq;
- 4.21.7. “Kart/əlavə kart sahibi”nin kredit borcları haqqında məlumatların alınması və/və ya onun haqqında toplanan məlumatlarda qeyri-dəqiqliyin aradan qaldırılması üçün Kredit Reyestrinə müraciət etmək. “Kart/əlavə kart sahibi”nin maliyyə vəziyyəti və bank hesabları barədə məlumatları ondan əldə etmək;
- 4.21.8. “Kart/əlavə kart sahibi” tərəfindən bu müqavilə üzrə öhdəlikləri icra edilmədikdə və ya lazımcıca icra edilmədikdə, gecikdirilmiş borcu və ondan istifadə üçün hesablanmış bütün faizləri, cərimə məbləğlərini, komissiya və s. nəzərdə tutulmuş digər ödənişləri borcu(ları) əvəzinə mübahisəsiz (akseptsiz) qaydada “Kart/əlavə kart sahibi”nin və/və ya “zaminin” “Bank”dakı istənilən hesab(lar)ından silmək (ödəmək) və/və ya ona qarşı olan (irəli sürülmüş) tələb miqdarında (məbləğində) hesab(lar)dakı məxari əməliyyatlarına məhdudiyətlər qoymaq;
- 4.21.9. “Kart/əlavə kart sahibi”nin öhdəliklərinin icra edilməməsi və ya lazımcıca icra edilməməsi səbəbindən yaranmış (ödənilməmiş) borcların geri qaytarılmasının təmin edilməsi məqsədilə borcun qaytarılmasını üçüncü şəxslərə tapşırmaq və bu məqsədlə qanunvericiliklə nəzərdə tutulmuş müvafiq tədbirlərin həyata keçirilməsi üçün (məhkəmə instansiyalarına) orqanlarına müraciət və s.) kart/əlavə kart sahibinə aid olan məlumatları həmin şəxslərə təqdim etmək. Bu işlərin aparılmasına görə həmin şəxslərə ödənilən xərclər və yaxud çəkilən (çəkilməli olan) məsrəfləri (xərcləri) “Kart/əlavə kart sahibi”ndən və/və ya “Zamindən” tələb etmək (tutmaq/almaq);
Bu müqavilə üzrə tələb hüquqlarını üçüncü şəxslərə satmaq və ya güzəşt etmək.
- 4.21.10. “Bank” bu və ya digər hallarda “Kart/əlavə kart sahibinə” borcun əsas məbləği, hesablanmış faiz və/və ya cərimələr, kamisiyalar, xərclər və s. üzrə bu və ya digər güzəştlərin (silinməsi, azaldılması və s.b.b.) tətbiq edilməsi hüququnu özündə saxlayır və bu kimi şərtlərin müqavilədə öz əksini tapması “Bank” tərəfindən həmin güzəştlərin “Kart/əlavə kart sahibinə” qarşı məcburi qaydada tətbiq edilməsi ilə bağlı öz üzərinə öhdəliklərin qəbul edilməsini və/və ya vədini nəzərdə tutmur. İfadə etmir (həmin güzəştlərin tətbiq edilib-edilməməsi “Bankın” müstəsna hüququna aid edilir və “Kart/əlavə kart sahibinin” “Bankdan” güzəştlərin ona qarşı tətbiq edilməsi tələbi ilə bağlı hüquqlarının və/və ya tələblərinin olmasını qeyd-şərtsiz istisna edir).
- 4.21.11. Kart verilməmişdən əvvəl “Kart/əlavə kart sahibi” və/və ya “Zamin” tərəfindən təqdim etmiş olduqları sənədləri/məlumatları qanunvericiliyin və buna müvafiq “Bank”ın tələblərinə uyğunluğunu yoxlamaq;
- 4.21.12. “Kart/əlavə kart sahibin”ə bu müqavilə ilə nəzərdə tutulmuş şərtlərə əsasən kart(lar)ı təqdim etmək; Kartdan(lardan) və PIN koddan (gizli şifrədən) istifadə qaydaları ilə “Kart/əlavə kart sahibi”ni tanış etmək; kart(lar)ın istifadəsi ilə yerinə yetirilən əməliyyatlar və aparılan hesablaşmalar üzrə “Kart/əlavə kart sahibi”nin müraciətlərinə və şikayətlərinə 7 (yeddi) gün ərzində baxmaq; “Kart/əlavə kart sahibi” ilə münasibətdə müəyyən edilmiş şərtlərə əməl

Bank _____ imza

Müştəri _____ imza

Zamin _____ imza

Səhifə 19

etmək.

4.22. Kart/əlavə kart sahibinin hüquq və vəzifələri (öhdəlikləri)

4.22.1. Bu müqavilənin hər hansı bir şərt(lər)i ilə razı olmadığı təqdirdə, müqavilənin imzalanmasından (bağlanmasından) imtina etmək. “Bank”dan bu müqavilə ilə öhdəliklərin icra olunmasını tələb etmək;

4.22.2. “Bank”a yazılı qaydada bildirməklə və borc məbləğindən asılı olaraq xəbərdarlıq müddətlərini gözləməklə kartın istifadəsi ilə bağlı yaranmış bütün borcunu(larını) ödəməklə müqaviləni ləğv (xitam) etmək;

4.22.3. Kredit kartından istifadə nəticəsində yaranmış borcunu(larını) və/və ya borcu üzrə faizləri, komissiya və digər nəzərdə tutulmuş ödənişləri vaxtında və müqavilə ilə müəyyən edilmiş şərtlərlə ödəmək(qaytarmaq), kredit və ona hesablanmış faiz borcunu, eləcə də ödənilməsi gecikdirilmiş kredit və kreditdən istifadəyə görə faiz borcunu, müqavilə üzrə cərimələri və s. ödəmək (qaytarmaq). Bu müqavilə üzrə öhdəliklərini lazımınca yerinə yetirmədikdə yaranmış borcların geri qaytarılması ilə bağlı “Bank”ın çəkdiyi (çəkməli olduğu) bütün xərclərin əvəzini, habelə əldən çıxmış faydasını “Bank”a ödəmək;

4.22.4. “Bank” tərəfindən tələb edilən, o cümlədən ödəniş qabiliyyətini müəyyən edilməsi üçün zəruri sənədləri təqdim etmək (qeyd: “Kart/əlavə kart sahibi” “Bank”a təqdim etdiyi, o cümlədən müqavilə bağlamaq üçün təqdim etdiyi bütün sənədlərin/məlumatların tamlığına, dürüstlüyünə və düzgünlüyünə görə məsuliyyət daşıyır);

4.22.5. Tələb etdiyi hallarda kartı dərhal “Bank”a qaytarmaq;

4.22.6. Kartın gizli şifrəsinin (PIN kodunun) qorunmasını və/və ya səlahiyyətsiz şəxs(lər) tərəfindən istifadə edilməməsini təmin etmək;

4.22.7. Kartın səlahiyyətsiz şəxs tərəfindən istifadəsi, itməsi, oğurlanması və hər cür korlanması hallarında “Bank”ı dərhal müvafiq qaydada xəbərdar etmək və bununla bağlı bankın göstərişlərinə əməl etmək;

4.22.8. Müqaviləyə xitam verildikdə, kartın istifadə (etibarlıq) müddəti başa çatdıqda onu istifadə etməmək və “Bank”a qaytarmaq;

4.22.9. Kartdan üçüncü (səlahiyyətsiz) şəxslərin istifadəsinə yol verməmək və kartdan (kart hesabından) bütün silinmələrə (köçürmələrə/çıxarılmalara) görə məsuliyyət daşımaq (qeyd: Kart “Kart/əlavə kart sahibin”ə təhvil verildikdən sonra, kartdan hər hansı bir şəkildə və qaydada istifadəsinə, o cümlədən üçüncü şəxs(lər)in istifadəsinə və/ və ya kartdan (kart hesabından) vəsaitin silinməsinə (köçürməsinə/çıxırılmasına) görə məsuliyyəti “Kart/əlavə kart sahibi” daşıyır);

4.22.10. Qeydiyyatı və/ və ya yaşayış yeri üzrə ünvanında və digər rekvizitlərində dəyişikliklər olduğu təqdirdə, “Bank”ı müqavilədə nəzərdə tutulmuş müddətlərdə yazılı qaydada məlumatlandırmaq (əks təqdirdə tərəfin sonuncu məlum olan rekvizitlərinə/ünvanına göndərilmiş hər hansı məlumat (bildiriş və s.) çatdırılmış hesab ediləcəkdir);

4.22.11. Kart ilə əməliyyat(lar) apararkən qanunvericiliyin, o cümlədən Azərbaycan Respublikası Mərkəzi Bankının qayda və təlimatlarının bütün tələblərinə ciddi şəkildə riayət etmək;

4.22.12. Kartı qanunsuz əməliyyat(lar)da istifadə etməmək;

4.22.13. Bu müqavilə və/və ya qanunvericilik ilə müəyyən edilmiş digər vəzifə və öhdəliklərini yerinə yetirmək.

4.22.14. “Kart/əlavə kart sahib”i, bu müqavilə üzrə öhdəliklərini icra etmədikdə və ya lazımınca icra etmədikdə, “Bank”ın gecikdirilmiş borcu və ondan istifadə üçün hesablanmış bütün faizləri, cərimə məbləğlərini, komissiya və s. nəzərdə tutulmuş digər ödənişləri borcu(ları) əvəzinə mübahisəsiz (akseptsiz) qaydada sərəncamı olmadan onun istənilən hesabın(ların)dan silmək və/və ya ona qarşı olan (irəli sürülmüş) tələb miqdarında (məbləğində) hesab(lar)dakı məxaric əməliyyatlarına məhdudiyətlər qoymaq hüququna malik olmasını qəbul, bəyan və təsdiq edir;

4.22.15. “Kart/əlavə kart sahibi”i razılaşır, bəyan və təsdiq edir ki, öhdəliklərinin icra edilməməsi və ya lazımınca icra edilməməsi səbəbindən yaranmış (ödənilməmiş) borcların geri qaytarılmasının təmin edilməsi məqsədilə Bank borcun qaytarılmasını üçüncü şəxslərə tapşırmaq və bu məqsədlə qanunvericiliklə nəzərdə tutulmuş müvafiq tədbirlərin həyata keçirilməsi üçün (məhkəmə instansiyalarına/orqanlarına müraciət və s.) kart/əlavə kart sahibinə aid olan məlumatları həmin şəxslərə təqdim etmək, bu işlərin aparılmasına görə həmin şəxslərə ödənilən xərclərin və yaxud çəkilən (çəkilməli olan) məsrəfləri (xərcləri) “Kart/əlavə kart sahibi”ndən tələb etmək (tutmaq/almaq) hüququna malikdir.

4.23. Borcun qaytarılması tələbi

“Kart/əlavə kart sahibi” bu müqavilə ilə üzərinə düşən öhdəliklərini icra etmədikdə və ya lazımınca icra etmədikdə, habelə onların maliyyə (əmlak) vəziyyəti əhəmiyyətli dərəcədə pisləşərsə, bu isə kartdan istifadə nəticəsində yaranmış borcun qaytarılması üçün təhlükə yaradarsa “Bank” kartın fəaliyyətini dayandırmaqla kart üzrə yaranmış bütün borcun (hesablanmış faizlərin, komissiyaların və s.) dərhal qaytarılmasını tələb edə bilər, tələbləri yerinə yetirilmədikdə isə borcun qaytarılması üçün qanunvericiliklə nəzərdə tutulmuş bütün tədbirləri həyata keçirə, o cümlədən məhkəməyə

Bank_____imza

Müştəri_____imza

Zamin_____imza

Səhifə 20

müraciət edə bilər. Bu hüquq həmçinin “Kart/əlavə kart sahibi”nin əmlak vəziyyəti müqavilə bağlanmazdan əvvəl pisləşdikdə, “Banka” isə bu yalnız bu müqavilə bağlandıqdan sonra məlum olduqda da qüvvədədir.

4.24. Mübahisələrin həll edilməsi qaydası

Tərəflər mübahisəni öz aralarında həll edə bilmədikdə mübahisəyə Azərbaycan Respublikasının aidiyyəti məhkəməsində baxılacaq.

4.25. Silinmələr (geri ödənişlər)

Kart(lar) üzrə borc(lar)la bağlı geri ödənişlər aparılarkən, ödənilən borc(lar) məbləği(ləri) nəzərdə tutulmuş ödəniş üçün yetərli olmadıqda, əvvəlcə kreditin(borcun) gecikdirilməsindən əmələ gələn zərər/cərimələr, sonra faizlər və nəhayət kreditin (borcun) əsas məbləği üzrə borc ödənilir (silinir). “Borcunun” (“Kart/əlavə kart sahibinin”) müəyyənləşdirdiyi başqa qayda etibarsızdır. “Borcverən” (Bank) tərəfindən borcun hər hansı digər ödəniş ardıcılığı müəyyən oluna bilər.

4.26. Digər müddəalar

Tərəflər maddələrinin hamısını oxuduqlarını, bütün müddəalarını müzakirə edərək qəbul etdiklərini, hər sahifənin imzalamaya ehtiyac olmadığını, müqavilənin bütün müddəalarının bəzələrində etibarlı olacağını qəbul, bəyan və təsdiq edirlər. Müqavilə imzalandığı gündən qüvvəyə minir və öhdəliklər tam yerinə yetirilənədək qüvvədə qalır.

4.27. Kartla bağlı istifadə limitinin (kredit xəttinin) məbləği, müddəti və s. şərtlər

Bu müqaviləyə əsasən “Bank” 5 (beş) il müddətinə ----- manat (AZN) məbləğində “Kart/əlavə kart sahibin”ə kredit kartı limitini (kredit xətti) açır. “Kart/əlavə kart sahibi” isə həmin kredit kartı limiti (kredit xətti) üzrə istifadə etmiş olduğu vəsaiti (kredit) və ona hesablanmış faizləri, komissionları və həmçinin nəzərdə tutulmuş digər ödənişləri (bütün borcları) bu müqavilə ilə müəyyən edilmiş şərtlərlə “Bank”a qaytarmağı (ödəməyi) öhdəsinə götürür.

4.28. Müqavilə şərtlərinin dəyişdirilməsinin mümkünlüyü

“Kart/əlavə kart sahibi”, “Bank”ın bu müqavilə üzrə şərtləri (faiz dərəcələrinin, komissionların (xidmət haqlarının) və s. şərtlərin) gələcəkdə dəyişdirmək hüququna malik olduğunu və ediləcək həmin dəyişikliklərin əvvəlcədən (azı 1 (bir) ay əvvəldən) kağız və ya digər dözümlü daşıyıcıda qanunvericiliyə zidd olmayan çatdırılma vasitələri ilə məlumatlandırılmasının (təqdim edilməsinin) yetərli olacağını qəbul, bəyan və təsdiq edir. “Kart/əlavə kart sahibi”, dəyişikliklərlə razı olmadıqda bunların tətbiq edilmədən əvvəl 110 (yüz on) manatdan çox məbləğdə borclar üçün 3 (üç) ay müddəti, daha az məbləğdə borclar üçün 1 (bir) ay müddəti ərzində, kartın (kredit xəttinin) istifadəsi ilə əlaqədar yaranmış bütün borclarını ödəməklə, “Bank”a müraciət edərək müqaviləyə xitam vermək hüququna malikdir. “Kart/əlavə kart sahibi”, gözlənilən dəyişikliklərlə bağlı məlumatı aldıqdan sonra borc məbləğindən asılı olaraq yuxarıda qeyd olunmuş müddətlər ərzində müqaviləyə xitam verilməsi barədə “Bank”a müraciət etmədiyi təqdirdə, yeni müqavilə şərtlərinin onun tərəfindən qəbul edilmiş hesab olunmasını bəyan və təsdiq edir. “Kart/əlavə kart sahibi” bu müqavilə üzrə borc faizlərinin dərəcəsi dəyişdikdə ləğvetmə haqqında 3 (üç) aylıq xəbərdarlıq müddətini gözləməklə istənilən vaxt müqaviləni ləğv etməkdə xüsusi hüquqa malikdir. Sözügedən dəyişikliklər kartla bağlı istifadə limitinin (kredit xəttinin) istifadə edilmiş hissələrinə şamil edilməyəcək.

(Qeyd: “Dözümlü daşıyıcı” dedikdə, məlumatın məqsədlərinə uyğun müddət ərzində saxlanılmasına imkan verən və saxlanılan məlumatın dəyişiksiz əks etdirilməsi mümkün olan istənilən alət(daşıyıcı) başa düşülür).

5. İnternet/Mobil Bankçılıq xidməti üzrə maddələr/müddəalar

5.1. Predmet

Bu Müqaviləyə görə Bank Tariflərə uyğun olaraq Müştəriyə qeyri-məhdud bank xidmət kanalları vasitəsilə Müştərinin Banka məxsus ödəniş kart(lar)ı və ya bank hesab(lar)ı üzrə İnternet/Mobil Bankçılıq xidmətini təqdim edir.

Qeyd: müqavilənin bu hissəsində istifadə olunan anlayışlar aşağıdakı mənaları daşıyır:

“İNTERNET/MOBİL BANKÇILIQ” XİDMƏTİ: İnternet və ya mobil telefon vasitəsilə (kompüter, mobil telefon, televiziya, kiosk, ictimai media vasitəsilə təqdim olunan və ya təqdim ediləcək, lakin bunlarla məhdudlaşmayan) ödəniş kart(lar)ı və ya bank hesab(lar)ı üzrə Bankın hazırda və gələcəkdə təqdim edəcəyi xidmətlər;

“ÖDƏNİŞ KARTI”: Banka məxsus olan nağdsız ödənişlərin aparılması və nağd pul vəsaitinin əldə edilməsi üçün istifadə edilən ödəniş aləti;

“QEYRİ-MƏHDUD BANK XİDMƏT KANALLARI”: Bankın filial və şöbələri xaricində qalan, Müştəriyə xidmətlərini çatdırdığı internet, mobil cihazlar, ATM, və s kimi kanallar;

“TƏHLÜKƏSİZLİK VASİTƏLƏRİ”: İnternet/Mobil Bankçılıq xidməti alan Müştərilərin İnternetdə Bank fəaliyyətinin Təhlükəsizliyi üçün yararlandığı Müştəri nömrəsi, Şifrə və Bir dəfəlik şifrə.

“ƏLAVƏ TƏHLÜKƏSİZLİK VASİTƏLƏRİ”: Müştərinin seçimi əsasında onun İnternet/Mobil Bankçılıq xidmətlərindən istifadə zamanı təhlükəsizliyini təmin etmək üçün Bank tərəfindən təmin edilən vasitələr.

Bank _____ imza

Müştəri _____ imza

Zamin _____ imza

Səhifə 21

“AĞILLI AÇAR”: İnternet/Mobil Bankçılıq xidmətindən yararlanarkən Müştəriyə iki mərhələli təhlükəsizlik verən və bir dəfəlik istifadə üçün nəzərdə tutulan rəqəmlərdən ibarət bir şifrə yaradan Açara bənzər fiziki təchizat;

“AĞILLI MOBİL”: İnternet/Mobil Bankçılıq xidmətindən yararlanarkən Müştəriyə iki mərhələli təhlükəsizlik verən və bir dəfəlik istifadə üçün nəzərdə tutulan rəqəmlərdən ibarət bir şifrə yaradan, Java sisteminə uyğun mobil telefonlara yüklənə bilən proqram;

“AĞILLI SMS”: İnternet/Mobil Bankçılıq xidmətindən yararlanarkən Müştərinin adına qeyd edilmiş və Müştəri tərəfindən Banka bildirilmiş və bank sistemində qeydiyyata alınan mobil telefon nömrəsinə göndərilən bir dəfəlik istifadə üçün nəzərdə tutulan rəqəmlərdən ibarət şifrə ilə təsdiqləməni təmin edən sistem və bu sistemin funksiyasını təmin edən, Müştəri üçün hazırlanmış proqram təminatı;

“TARİFLƏR”: Bu Müqaviləyə uyğun təyin olunan İnternet/Mobil Bankçılıq xidmət haqqı;

“ŞİFRƏ”: Bankın internet/mobil və ya elektron qaydada keçirilən əməliyyatlar üçün, Müştəriyə gizli saxlanmaq şərti ilə verildi istifadə kodları və ya Müştərinin Bankdan aldığı bu şifrə ilə təqdim edilən xidmətlərdən faydalanaraq elektron mühitdə öz-özünə ala biləcəyi/çıxara biləcəyi və ya Bankdan tələb edə biləcəyi gizli saxlanmalı olan kod.

“BİR DƏFƏLİK ŞİFRƏ”: İnternet/Mobil Bankçılıq xidmətindən istifadə zamanı Müştərinin təhlükəsizliyini təmin etmək məqsədilə Bank tərəfindən “Ağıllı Açar”, “Ağıllı Mobil” və “Ağıllı SMS” təhlükəsizlik vasitələrlə yaradılan və bir dəfəlik istifadə üçün nəzərdə tutulan əlavə identifikasiya kodudur.

5.2. İnternet/Mobil Bankçılıq xidmətinə qoşulma və istifadə.

Müştəri Banka müraciət edərək İnternet/Mobil Bankçılıq xidmətinə qoşulmaq üçün bu Müqavilənin ayrılmaz tərkib hissəsi olan Müraciət Formasını dolduraraq imzalayır və Bankın müvafiq işçisinə təqdim edir. Müraciət Formasını doldurarkən, Müştəri özünün qeyd etməli olduğu bütün məlumatları tam və düz şəkildə Banka təqdim edir. İnternet/Mobil Bankçılıq xidmətinə qoşulan zaman Müştərinin Banka məxsus bütün ödəniş kart(lar)ı və bank hesab(lar)ı avtomatik qaydada xidmətə əlavə olunur. İnternet/Mobil Bankçılıq xidmətinə qoşulmaq üçün Müştəriyə Müştəri Nömrəsi, Şifrə və Bir dəfəlik şifrə əldə edilməsi üçün əlavə təhlükəsizlik vasitəsi verilir.

Müştəri, İnternet/Mobil Bankçılıq xidmətinə daxil olmaq üçün internet vasitəsilə Bankın rəsmi internet saytı olan www.yapikredi.com.az saytında yerləşdirilmiş müvafiq linkə daxil olur, ona məxsus Müştəri Nömrəsini, Şifrəni və Bir dəfəlik şifrəni daxil edib birbaşa bankın sistemində daxil olur. Mobil Bank xidmətindən istifadə etmək üçün Müştəri Bankın rəsmi internet sahifəsi olan www.yapikredi.com.az saytında yerləşən “Mobil Bank” linkinə daxil olub, mobil telefonunun əməliyyat sistemində uyğun “Mobil Bank” proqram təminatını mobil telefonuna yükləməlidir.

Bankın Müştəriyə internet və/və ya elektron sistemlər vasitəsilə xidmət göstərməsi Müştəriyə cihaz və proqram (hardware-software) təminatı ilə əlaqədar Bankda öhdəlik yaratmır.

5.3. İnternet/Mobil Bankçılıq xidmətindən istifadə qaydaları

İnternet/Mobil Bankçılıq xidməti Müştəriyə məxsus kredit kart(lar)ının və ya kredit kart(lar)ı olmayan Müştərinin bank hesab(lar)ının etibarlılıq müddəti çərçivəsində təmin olunur. Müştərinin kredit kartı yeni müddətə yeni nömrə ilə buraxılan təqdirdə Müştəri Banka yeni Müraciət Formasını təqdim edir. Kart hesabı üzrə əməliyyatlar Bank tərəfindən avtorizasiya olunduqdan sonra həyata keçirilir. Avtorizasiya kart hesabında mövcud vəsait çərçivəsində təmin olunur və Bank komissiyalarını daxil edir. Avtorizasiya zamanı kart hesabında əməliyyatın həyata keçirilməsi üçün lazımi vəsait olmadıqda Bank tərəfindən əməliyyat həyata keçirilmir.

Müştəri, İnternet/Mobil Bankçılıq xidməti üzrə dəyişikliklər edilməsi məqsədilə yeni bir Müraciət Forması ilə Banka müraciət edir. Əks təqdirdə, mövcud İnternet/Mobil Bankçılıq xidməti onun üçün qüvvədə qalır və bütün nəticəsi ilə davam edir. Müştəri İnternet/Mobil Bankçılıq xidmətinin qoşulduğu mobil telefon nömrəsini dəyişdirdiyi halda həmin gün Banka yazılı məlumat verməlidir. Belə məlumatın verilmədiyi halda yarana biləcək neqativ hallar üçün Bank məsuliyyət daşımır.

Müştərinin ölkə xaricində İnternet/Mobil Bankçılıq xidmətinə qoşula bilməsi üçün, bir dəfəlik şifrələrin göndərildiyi mobil nömrənin rouminq xidməti aktiv olmalıdır. Rouminq xidməti zamanı yarana biləcək problemlərə görə Bank məsuliyyət daşımır.

İş saatları xaricində verilmiş Müştəri sorğuları Bank tərəfindən növbəti iş günündə icra olunmaq üçün dəyərləndirilir.

5.4. Əlavə Təhlükəsizlik Vasitələrindən istifadə qaydaları

5.4.1. Ağıllı Açar. Hər bir "Ağıllı Açar" Müştəri üçün xüsusi yaradılır və bir dəfəlik istifadə üçün rəqəmlərdən ibarət şifrələr təmin edir. Bir dəfə istifadə üçün yaradılan şifrə, ikinci dəfə həmin Müştəri və ya başqa bir Müştəri tərəfindən istifadə edilə bilməz. Bu Müqavilə üzrə Ağıllı Açarın dəyəri ayrı ayrılıqda 10 (on) AZN təşkil edir və İnternet/Mobil Bankçılıq xidmətinə ilk müraciət zamanı Müştəri tərəfindən banka bir dəfə ödənilir. Ağıllı Açarın istifadəsini

Bank _____ imza

Müştəri _____ imza

Zamin _____ imza

Səhifə 22

dayandırmaq üçün cihaz Banka geri qaytarılmalıdır. Müştəri, lazımi şəkildə işləməyən, nasaz və/və ya sıradan çıxmış Ağıllı Açarlar haqqında dərhal Banka məlumat verərək, onları ləğv etdirmək öhdəliyini daşıyır. Nasaz Ağıllı Açar səbəbindən ümumiyyətlə və ya lazımi şəkildə aparıla bilməyən əməliyyatlar üzrə Bank məsuliyyət daşımır. Ağıllı Açara, istehsal tarixindən etibarən, istehsaldan irəli gələn nasazlıqlara görə 1 (bir) il müddətinə zəmanət verilir. Ağıllı Açar zəmanət müddəti ərzində və zəmanət çərçivəsində sıradan çıxdığı halda, yenisi ilə dəyişdirilir.

5.4.2. Ağıllı Sms. Ağıllı Sms Müştərinin Banka bildirdiyi mobil nömrəsinə şifrə göndərilməklə aktivləşir. Hər bir Ağıllı Sms şifrəsi Müştəri üçün xüsusi yaradılır və bir dəfəlik istifadə üçün rəqəmlərdən ibarət şifrlər təmin edir. Bir dəfəlik istifadə üçün yaradılan şifrə ikinci dəfə həmin Müştəri və ya başqa bir Müştəri tərəfindən istifadə edilə bilməz.

5.4.3. Ağıllı Mobil. Hər bir Ağıllı Mobil Müştəri üçün xüsusi yaradılır və bir dəfəlik istifadə üçün rəqəmlərdən ibarət şifrlər təmin edir. Bir dəfəlik istifadə üçün yaradılan şifrə, ikinci dəfə həmin Müştəri və ya başqa bir Müştəri tərəfindən istifadə edilə bilməz.

Müştəri Bankın rəsmi internet saytı olan www.yapikredi.com.az saytında yerləşdirilmiş İnternet/Mobil Bankçılıq xitmələri üzrə təhlükəsizlik tövsiyələri ilə yaxından tanış olmağını və onlara riayət edilməsini öncədən qəbul, bəyan və təsdiq edir.

5.5. İnternet/Mobil Bankçılıq xidməti vasitəsilə aparılan əməliyyatlar

Müştəri İnternet/Mobil Bankçılıq xidməti vasitəsilə Banka məxsus olan kart hesab(lar)ı üzrə hesab açılması, ödəniş kartları və / və ya Bank hesablarına nəzarət edilməsi, valyuta mübadiləsi əməliyyatının həyata keçirilməsi, hesabdən çıxarışların alınması, hesabın qalığının öyrənilməsi, kommunal xidmətlər, kütləvi xidmət operatorlar (internet provayder, kabel televiziya) və mobil rabitə üzrə ödənişlərin aparılması, ödəniş kartları və bank hesabları arasında köçürmələrin aparılması və s. kimi əməliyyatlar apara bilər.

Müştəri İnternet/Mobil Bankçılıq xidməti vasitəsilə aparılan əməliyyatların məbləğinin hesabından silinəcəyini qəbul edir.

5.6. Bankın vəzifələri və hüquqları

5.6.1. Bank aşağıdakıları öz öhdəsinə götürür:

5.6.1.1. Müştərinin Bankda olan kart hesab(lar)ındakı vəsaiti üzrə sərəncam vermək.

5.6.1.2. Bank Müştərinin Müraciət Forması əsasında İnternet/Mobil Bankçılıq sistemində mobil telefon nömrəsini qeydiyyatdan keçirmək, mobil telefon nömrəsi üzrə qeydiyyat məlumatlarını dəyişdirmək və mobil nömrə üzrə Mobil Bank xidmətinə bu Müqaviləyə uyğun olaraq xitam vermək öhdəliklərini qəbul və bəyan edir. Müştərinin mobil telefonunun itirilməsi halında Müştərinin Banka şifahi müraciəti əsasında Bank həmin Müştərinin Mobil Bank xidmətini operativ olaraq bloklaşdırır.

5.6.2. Bank aşağıdakı hüquqlara malikdir:

5.6.2.1. Müştəri tərəfindən Banka təqdim edilən Müraciət Forması və digər sənədlər üzrə məlumatların düzgünlüyünü və tamlığını yoxlamaq;

5.6.2.2. Müştəriyə məxsus olan şəxsi məlumatların emalını həyata keçirmək, və həmçinin "Fərdi məlumatlar haqqında" Azərbaycan Respublikasının Qanununa uyğun olaraq bu Müqavilənin icrası məqsədilə şəxsi məlumatlarının emalı üçün üçüncü şəxsləri cəlb etmək;

5.6.2.3. Müştərini əvvəlcədən məlumatlandırmaqla İnternet/Mobil Bankçılıq xidmətindən istifadə imkanını məhdudlaşdırmaq;

5.6.2.4. Müştəriyə İnternet/Mobil Bankçılıq xidmətlərinin təminatını aşağıdakı hallarda dayandırmaq:

Müştərinin hesab(lar)ında bu Müqaviləyə uyğun xidmət haqlarını ödəmək üçün kifayət qədər vəsait olmadıqda; Müştərinin Bank tərəfindən bu Müqavilə və/və ya Azərbaycan Respublikası qanunları ilə zidd olan əməliyyatları həyata keçirdiyi hallarda.

5.6.2.5. Bu Müqaviləyə və (və ya) Tariflərə Müştəriyə öncədən yazılı, yaxud da şifahi şəkildə internet və/və ya digər əlaqə/informasiya kanalları ilə xəbərdarlıq edərək dəyişikliklər etmək.

5.6.2.6. Bank Ağıllı Açar, Ağıllı Mobil, Ağıllı Sms və digər əlavə təhlükəsizlik vasitələrindən istifadə edərək həyata keçirilən xidmətləri bir tərəfli olaraq müəyyənləşdirmək, istifadə şərtlərini hazırlamaq və dəyişdirmək, istifadələrini əməliyyat əsaslı əlavə şərtlərə təhkim etmək səlahiyyətinə sahibdir.

5.6.2.7. Bank Müştəriyə verdiyi Müştəri Nömrəsi kimi hesaba giriş vasitələrini təhlükəsizlik səbəbilə bir tərəfli olaraq hər zaman dəyişdirmək, qismən və ya tamamən istifadəyə bağlamaq səlahiyyətinə malikdir.

5.7. Müştərinin hüquq və öhdəlikləri

Bank _____ imza

Müştəri _____ imza

Zamin _____ imza

Səhifə 23

5.7.1. Etiraz hüququ. Müştərinin hesabdan çıxarış vasitəsilə bildirilən borc və ödənişlər haqqında qeydlərə dair etiraz etmək hüququ vardır. Müştəri öz etirazlarını hesabından silinə tarixindən 1 (bir) təqvim ayı ərzində yazılı şəkildə Banka bildirməlidir. Əks təqdirdə həmin əməliyyatlar Müştəri tərəfindən qəbul edilmiş hesab ediləcəkdir. Bundan əlavə Müştəri etiraz və İnternet/Mobil Bankçılıq xidməti ilə bağlı meydana çıxacaq bütün anlaşmazlıqlarda Bankın sənədlərinin və kompüter məlumatlarının qəti dəlil olacağını, onlara etiraz etməyəcəyini qəbul edir və öhdəsinə götürür.

Müştəri müqavilənin icrasına təsir edəcək hər hansı halla bağlı *0444 və ya (+99412) 4977652 nömrələri vasitəsilə Bankın Telefon Mərkəzinə müraciət edərək və ya Bankın bu Müqavilədə qeyd olunmuş telefon nömrələri ilə digər əlaqə vasitəsilə Banka məlumat verə bilər. Lakin xətlərin məşğulluğu və ya hər hansı digər texniki səbəbdən Müştəri tərəfindən bu cür məlumatların verilməməsi Bank üçün hər hansı öhdəlik yaratmır və Müştərini bu Müqavilə ilə müəyyən edilmiş öhdəliklərindən azad etmir.

5.7.2. Müştəri aşağıdakıları öz öhdəsinə götürür:

5.7.2.1. Müştəri, İnternet/Mobil Bankçılıq xidməti ilə əlaqədar Bank tərəfindən hazırlanmış və ona yazılı, yaxud da şifahi şəkildə internet və/və ya digər əlaqə/informasiya kanalları ilə yenilənmiş vəziyyətdə çatdırılan/çatdırılacaq bütün məlumatlandırma məlumatlarına tam şəkildə əməl edəcək.

5.7.2.2. Müştəri, bu Müqavilə çərçivəsində olan əməliyyat və xidmətlərlə əlaqədar Banka yazılı, şifahi, internet və/və ya elektron sistemlər və/və ya Mobil Bankı vasitəsilə verdiyi məlumatların hamısının düzgün, bütöv və tam olduğunu, məlumatlar düzgün, bütöv və tam olmadığı halda, yaranacaq zərərlərə görə Bankın məsuliyyət daşımayacağını qəbul və bəyan edir.

5.7.2.3. Müştəri, bu Müqavilə çərçivəsindəki xidmətlər və hesabları ilə əlaqədar olaraq, təsdiqləyici məlumatların aparılan əməliyyatlar üzrə İnternet/Mobil Bankçılıq sistemi vasitəsilə Bank tərəfindən göndərilənlərdən ibarət olacağını qəbul edir.

5.7.2.4. Müştəri, Əlavə Təhlükəsizlik Vasitələri üçün təyin etdiyi mobil telefon nömrəsinə gələn şifrələri məxfi və təhlükəsiz şəraitdə saxlamağa, hər bir halda üçüncü şəxslərin öyrənmələrinə və/və ya istifadələrinə icazə verməyəcəyinə, mobil telefonuna gələn şifrələrin şəxsən öz tərəfindən tələb və qəbul edilməsinə, əlavə təhlükəsizlik vasitələri ilə həyata keçirilən əməliyyatlara görə özü məsuliyyət daşıyır.

5.7.2.5. Bankın Müştəriyə İnternet/Mobil Bankçılıq xidməti vasitəsilə etdiyi və edəcəyi bildirişlər Müştəriyə şəxsən bildirilmiş xəbərdarlıq xarakterini daşıyır. Müştəri bu bildirişlərin İnternet/Mobil Bankçılıq vasitəsilə edilməsi halında ona bildirilməmiş olduğuna dair hər cür etiraz və rədd haqlarının bu Müqavilə ilə istisna edildiyini qəbul və bəyan edir.

5.8. Müəlliflik hüquqları üzrə təminatlar

Müştəri, İnternet/Mobil Bankçılıq xidmət çərçivəsində təqdim olunan mal və xidmətlər və onların təqdim olunması ilə əlaqədar hər cür vizual və səsli materialların Bankın müəlliflik hüquqları daxilində olduğunu və bunlardan Bankın icazəsi olmadan heç bir şəkildə istifadə etməyəcəyini qəbul və bəyan edir. Müştəri, Bank tərəfindən verilmiş proqramların müəlliflik hüququnun Banka aid olduğunu, bu proqramları heç bir halda çoxaldıb yaymayacağını öhdəsinə götürür.

Müştəri, Ağıllı Açar, Ağıllı Mobil, Ağıllı Sms və gələcəkdə Bank tərəfindən təqdim olunacaq hər cür əlavə təhlükəsizlik vasitələrinin müəlliflik və sənaye mülkiyyət hüquqlarının Banka məxsus olduğunu qəbul və bəyan edir.

5.9. İnternet/Mobil Bankçılıq xidmət haqqı:

İnternet/Mobil Bankçılıq xidmət haqqı Bank tərəfindən müəyyən edilmiş Tariflərə uyğun təyin olunur. Müştəri İnternet/Mobil Bankçılıq xidmətinə qoşulmaq üçün müvafiq xidmət haqqını əvvəlcədən ödəyir. Təyin olunmuş xidmət haqqı nağd şəkildə qəbul edilə, Müştərinin hesab(lar)ından silinə və ya borc kimi yazıla bilər. İnternet/Mobil Bankçılıq xidməti üzrə Tariflərdə göstərilmiş faiz, komissiyalar və digər ödəmələr tətbiq olunur.

İnternet/Mobil Bankçılıq xidmət haqqı Bankın təqdim etdiyi Əlavə Təhlükəsizlik Vasitələrindən istifadə haqqını daxil etmir. Əlavə təhlükəsizlik vasitələrinə dair xidmətlərə görə Bank ayrıca Tarifləri və digər ödəmələri müəyyən edir.

Bank xarici valyutanın konvertasiyasına görə xidmət haqqı almaq hüququna malikdir. İnternet/Mobil Bankçılıq xidməti üzrə ödəmələr hesab(lar)ın valyutasına müvafiq olaraq qəbul edilir. Ödəmələrdə Bank tərəfindən müəyyən edilən valyuta məzənnələri Bank tərəfindən əsas kimi götürülür.

Müştərinin internet və/və ya elektron sistemlər və/və ya Mobil Bank vasitəsilə təqdim olunan xidmətlərlə əlaqədar apardığı xarici valyuta əməliyyatlarının AZN-ə çevrilməsində və ya AZN-dən xarici valyutaya çevrilməsində Bankın müəyyənləşdirdiyi valyuta mübadiləsi üzrə xidmət haqqı tətbiq olunur.

5.10. İnternet/Mobil Bankçılıq xidmətinin fəaliyyətinin dayandırılması və ləğvi

Bank lazım bildiyi hallarda Müştəriyə 15 (on beş) təqvim günü əvvəl yazılı, yaxud da şifahi şəkildə internet və/və ya digər əlaqə/informasiya kanalları ilə bildiriş verərək İnternet/Mobil Bankçılıq xidməti vasitəsilə təqdim olunan

Bank _____ imza

Müştəri _____ imza

Zamin _____ imza

Səhifə 24

xidmətlərin əhatəsini məhdudlaşdırma, genişləndirə, qismən və ya tamamən dayandıra bilər. Bank bu xidmətlərə dair giriş, təsdiq, ləğv etmə və s. prosedurlarla əlaqədar dəyişiklik tətbiq edə bilər. Müştəri bu dəyişiklikləri elektron sistemdə tətbiq edərək, onlara müvafiq hərəkət etməyi, əks təqdirdə və/və ya xidmətin dayandırılması səbəbilə yarana biləcək zərər və itkilərə görə Bankın heç bir məsuliyyət daşımayacağını qəbul edir.

Bank, Müştərinin internet və/və ya elektron sistemlər və/və ya Mobil Bank vasitəsilə təqdim olunan xidmətlərdən bu müqavilədə müəyyən olunan məqsədlər xaricində və / və ya qanunvericiliyə zidd olaraq istifadəsini müşahidə etdiyi zaman, müştəriyə əvvəldən xəbərdarlıq etmədən bu xidmətlərin göstərilməsini müvəqqəti və daimi olaraq dayandıra bilər.

Bank öz təşəbbüsü ilə Müştərinin İnternet/Mobil Bankçılıq xidməti və Əlavə Təhlükəsizlik Vasitələrindən istifadə üçün təyin edilmiş mobil nömrəsinin istifadəyə bağlanması, xəttin ləğv edilməsi, üçüncü şəxsə ötürülməsi və ya Müştərinin adına qeyd olunmaması, Müştərinin bu Müqavilənin maddələrinə və Azərbaycan Respublikası qanunvericiliyinə zidd hərəkət etdiyini göstərən hallarda bu Müqaviləni ləğv etmə hüququna malikdir.

Müştəri Banka 15 (on beş) təqvim günü əvvəlcədən yazılı xəbərdarlıq verərək İnternet/Mobil Bankçılıq xidmətini dayandırmaya və ya bu Müqaviləyə xitam vermək hüququna malikdir.

5.11. Məsuliyyətin məhdudlaşdırılması

Müştəri onun və/və ya sistem idarəçilərinin aparacağı bütün əməliyyatlar nəticəsində ona, üçüncü şəxslərə və/və ya Banka dəyər biləcək zərərlərə görə məsuliyyət daşıyacağını, bütün bu məsələlərlə əlaqədar Bankın heç bir öhdəlik daşmadığını əvvəldən qəbul və bəyan edir. Müştərinin öz hesabı ilə əlaqədar verdiyi səhv məlumatlar, hər hansı bir zərər və ya qarışıqlığa yol açacaq internet/mobil vasitələri ilə qüsurlu sorğular təqdim olunmasıyla əlaqədar yarana biləcək anlaşılmazlıqlara görə Bank məsuliyyət daşımır.

Müştəri sorğularına əsasən Bank tərəfindən aparılacaq hər bir debitor və kreditor qeydi Bankın qeyd və sənədlərində dərhal öz əksini tapacaqdır. Müştərinin verdiyi sorğulara dair əməliyyatların həyata keçirilmə vaxtı ilə əlaqədar uyğunsuzluqlar olduğu halda Bank qeydlərinin və əməliyyatın həyata keçirildiyi vaxtda olan faiz və dəyərlərin əsas götürülməyini Müştəri qəbul və bəyan edir.

Müştəri Bank sistemində, mobil operatorun sistemində və/və ya digər rabitə sistemlərində və internet şəbəkələrində yarana biləcək gecikmə və nasazlıq səbəbindən həyata keçirə bilmədiyi əməliyyatlar üçün və ya mobil operatoru və ya digər rabitə sistemlərindən irəli gələcək təhlükəsizliyin pozulması və hər cür gecikmə və nasazlıq səbəbindən yaranacaq zərərlər üçün Bankdan hər hansı bir təminat tələb etməyəcək.

5.12. Məlumatın açıqlanmaması

Müştəri, İnternet/Mobil Bankçılıq vasitəsilə göstərilən xidmətlərdən yararlanmaq üçün ona verilən Müştəri nömrəsi, Şifrə, Bir dəfəlik şifrə və istifadəçi məlumatlarını məxfi saxlamaq öhdəliyi daşır. Bank Müştəri tərəfindən həmin məlumatın açıqlanması nəticəsində vurulmuş ziyanı görə heç bir məsuliyyət daşımır.

Müştəri nömrəsi, Şifrə, Bir dəfəlik şifrə və istifadəçinin şəxsi məlumatları hər hansı bir səbəblə açıqlandığı halda dərhal Bankı xəbərdar edir və şifrə Bank tərəfindən ləğv edilir. Müştəri, İnternet/Mobil Bankçılıq xidməti ilə bağlı bütün məsələlərə aid məlumatları Bank tərəfindən Azərbaycan Respublikasının qüvvədə olan qanunvericiliyinə uyğun surətdə müvafiq dövlət orqanlarına və başqa dairələrə verilə biləcəyini əvvəlcədən qeyd-şərtsiz qəbul edir. Müştəri bu Müqavilənin icrası məqsədilə Bank tərəfindən Müştərinin şəxsi məlumatlarını saxlamaq və emal etmək hüququnu, yəni həmin məlumatların toplanması, saxlanması, emalı, istifadəsi üzrə hüququnu qəbul, təsdiq və bəyan edir.

5.13. Digər müddəalar

Müştəri İnternet/Mobil Bankçılıq xidmətinə bağlı bütün hesablarına (əməliyyatlarına) görə bu Müqavilə çərçivəsində eyni dərəcədə məsuliyyət daşır.

Müştəri tərəfindən Banka təqdim olunan elektron sənədlər imzalanmış sənədlərlə bərabər hüquqi qüvvəyə malik olacaq. Müştəri İnternet/Mobil Bankçılıq xidməti çərçivəsində təqdim olunan xidmətlər, təhlükəsizlik vasitələri və həyata keçiriləcək əməliyyatlar və bununla bağlı olaraq veriləcək hər hansı çıxarış və qeydlər Bank tərəfindən internet vasitəsilə və ya elektron formada təqdim olunması səbəbindən onları etibarsız hesab etməyəcəyini bəyan və qəbul edir.

İnternet/Mobil Bankçılıq xidməti çərçivəsində təqdim olunan xidmətlər, təhlükəsizlik vasitələri və həyata keçiriləcək əməliyyatlar və bununla bağlı olaraq veriləcək hər hansı çıxarış və qeydlər məhkəmədə, dövlət, ictimai və özəl qurumlarda sübut kimi istifadə edilə bilər.

6. Yekun müddəalar

6.1. Bu qarışıq müqavilədən irəli gələn bütün məsələlər Azərbaycan Respublikasının qanunvericiliyinə əsasən tənzimlənir. Kart(lar) bloklaşdırıldıqda və ya kart(lar)a xidmət göstərilməsi dayandırıldıqda “Bank” “Kart/əlavə kart

Bank _____ imza

Müştəri _____ imza

Zamin _____ imza

Səhifə 25

sahibi”ni, cinayət yolu ilə əldə edilmiş pul vəsaitlərinin və ya digər əmlakın leqallaşdırılmasına və terrorçuluğun maliyyələşdirilməsinə qarşı mübarizə sahəsində qanunvericilikdə nəzərdə tutulmuş hallar istisna olmaqla, bu barədə məlumatlandırır (telefon; mobil; bildiriş və s. Bank kanallar vasitəsi ilə).

“Müştəri”\“Kart\əlavə kart sahibi” əvvəlcədən qəbul, təsdiq və bəyan edir ki, “Bank” Müştərinin\kart\əlavə kart sahibinin təmin\əqdim etdiyi əlaqə vasitələrinə öz reklam və xəbərdarlıq məlumatlarını göndərmə və həmin əlaqə vasitələri ilə birbaşa iki tərəfli əlaqə qurmaq hüququna malikdir.

Müqavilə imzalandığı gündən qüvvəyə minir və öhdəliklər tam yerinə yetirilənədək qüvvədə qalır. Tərəflər bu müqaviləni imzalamaqla xüsusi ayrılmış xanalarda diyirçəkli qələmlə (davamlı mürəkkəblə) yazılmış mətni (məlumatı) müqavilənin tərkib hissəsi kimi qəbul etdiklərini qəbul, bəyan və təsdiq etmiş olurlar. Ödəniş sistemləri üzərində nəzarət funksiyasını həyata keçirən dövlət orqanı- Azərbaycan Respublikasının Mərkəzi Bankıdır (Tel: +99412 493-11-22). Kredit Kartlarla (burada Worldcard kredit kartlar nəzərdə tutulur) POS terminal vasitəsi ilə aparılan əməliyyatlara dair izahlı nümunəvi misallarla www.worldcard.com.az internet səhifəsində tanış oluna (əldə edilə) bilər.

6.2. Zəminlik

Bu müqavilə üzrə “Müştəri”\“Kart\əlavə kart sahibi”nin “Bank”\“Borcverən” qarşısında öhdəliklərinin icrasının təmini olaraq “Zəmin” “Müştəri”\“Kart\əlavə kart sahibi”ə zəmin durur və onun öhdəliklərinə görə “Bank”\“Borcverən” qarşısında “Müştəri”\“Kart\əlavə kart sahibi” ilə tam birgə məsuliyyət daşıyır. “Zəmin” razılaşıır, təsdiq və bəyan edir ki, “Müştəri”\“Kart\əlavə kart sahibi” tərəfindən bu müqavilə üzrə üzərinə düşən öhdəlikləri pozulduqda, icra edilmədikdə və ya lazımsınca icra edilmədikdə, “Bank”\“Borcverən” “Zəmin”in “Yapı Kredi Bank Azərbaycan” QSC-dəki hər hansı bir hesabındakı pul vəsait(lər)ini, “Müştərinin”\“Kart\əlavə kart sahibi”nin yaranmış bütün borcu miqdarında (əsas borc, faiz, cərimələr və s. daxil) onun sərəncamı olmadan “Müştərinin”\“Kart\əlavə kart sahibi”nin borcu əvəzinə mübahisəsiz qaydada onun istənilən hesab(lar)ından silmək və/və ya “Müştəri”\“Kart\əlavə kart sahibi”nə qarşı olan (irəli sürülmüş) tələb miqdarında (məbləğində) hesab(lar)dakı məxaric əməliyyatlarına məhdudiyətlər qoymaq hüququna malikdir. Zəminliyə, “Müştərinin”\“Kart \əlavə kart sahibi”nin “Bank”\“Borcverən” qarşısında öhdəliyinin xitamı ilə əlaqədar xitam verilir;

6.2.1. “Zəmin” razılaşıır, bəyan və təsdiq edir ki, “Müştəri”\“Kart\əlavə kart sahibi”nin “Bank”\“Borcverən” qarşısında öhdəliklərinin icra edilməməsi və ya lazımsınca icra edilməməsi səbəbindən yaranmış (ödənilməmiş) borcların geri qaytarılmasının təmin edilməsi məqsədilə Bank borcun qaytarılmasını üçüncü şəxslərə tapşırmaq və bu məqsədlə qanunvericiliklə nəzərdə tutulmuş müvafiq təbirlərin həyata keçirilməsi üçün (məhkəmə instansiyalarına\orqanlarına müraciət və s.) kart\əlavə kart sahibi ilə yanaşı zəminə aid olan məlumatların da həmin şəxslərə təqdim etmək, bu işlərin aparılmasına görə həmin şəxslərə ödənilən xərclərin və yaxud çəkilən (çəkilməli olan) məsrəfləri (xərcləri) “Kart\əlavə kart sahibi” ilə yanaşı zəmindən də tələb etmək (tutmaq/almaq) hüququna malikdir.

6.3. Beynəlxalq kart təşkilatları (MasterCard, Visa və s.) tərəfindən qəbul edilmiş “məsuliyyətin ötürülməsi qaydası”nın (liability shift rule) tətbiq olunmadığı ölkələrdə əməliyyatların aparılmasına dair şərtlər:

Çip kart üzrə öhdəliyinin (məsuliyyətin) ötürülməsi o deməkdir ki, EMV (Europay, MasterCard və Visa) çip kart platformasına keçən ölkədə və/və ya regionda saxta və/və ya fırıldaqçılıq əməliyyatı baş verdiyi halda əməliyyat üzrə öhdəlik (məsuliyyət) qeyri-çip kart istiqamətli tərəfə (şikayətçi tərəfə) ötürüləcəkdir (keçəcəkdir).

Əlavə olaraq, əgər PIN beynəlxalq kart təşkilatları tətbiq edilən regionda və ya ölkədə üstünlük verilən və ya tələb edilən CVM-dirsə (card verification method – kartın müştəriyə aid olub-olmamasını yoxlama vasitələri) hər hansı bir müştəri (müştəri\kart\əlavə kart sahibi) Çip/PIN əməliyyatlarını dəstəkləmək qabiliyyətinə malik olmadıqda beynəlxalq kart təşkilatları əməliyyatlarında saxtakarlıqla nəticələnən itirilmiş, oğurlanmış və ya heç vaxt qəbul edilməmiş kartlar üçün həmin müştəri (müştəri\kart\əlavə kart sahibi) məsuliyyət daşıyacaqdır.

6.4. Bu qarışıq müqavilə ----- səhifədən ibarət olmaqla tərəflər bu müqavilənin bütün maddələrini/müddəalarını hamısını oxuduqlarını, bütün müddəalarını müzakirə edərək qəbul etdiklərini, hər səhifəni imzalamağa ehtiyac olmadığını, müqavilənin bütün müddəalarının bərabərində etibarlı olacağını, müqavilənin bağlanması və icrası zamanı mexaniki və ya başqa surətçıxarma vasitələrinin köməyi ilə imzanın faksimilesindən, elektron imzadan və ya şəxsi imzanın başqa analoqundan istifadə edilməsinə qəbul, bəyan və təsdiq edirlər. Bu müqavilədə istifadə edilən başlıqlar yalnız asanlıqla təmin etmək məqsədinə xidmət edir, Bu müqavilənin şərhinə təsir etməyəcək.

6.5. Bu müqavilə ----- 20 ----- il tarixində ----- şəhərində imzalanmaqla eyni hüquqi qüvvəyə malik olan ----- nüsxədə tərtib edilmişdir. Nüsxələrdən biri “Müştəri/Kart\əlavə kart sahibin”ə(də), biri “Zəmin”ə (də) “digərləri isə Bank”a(da) verilir (saxlanılır);

Bank xidmətlərindən istifadə zamanı yaranmış olan şikayət və təklifləriniz üçün Banka və ya Bankın filiallarına

Bank_____imza

Müştəri_____imza

Zəmin_____imza

Səhifə 26

birbaşa yaxınlaşmaqla və ya Bankın www.yapikredi.com.az internet sahifəsində Müştəri Şikayətləri və Təklifləri bölməsinə daxil olmaqla eləcə də Bankın İstehlakçılarının Hüquqlarının Müdafiəsi Şöbəsinə shikayet@yapikredi.com.az elektron ünvanı vasitəsilə, Nəsimi rayonu, 628-ci məhəllə, Cəlil Məmmədquluzadə, 73G Poçt indeksi: AZ1065 və AZ1078 poçt ünvanına yazılı müraciət etməklə yaxud da (012) 4977795 telefon nömrəsinə, Çağrı Mərkəzinin (012) 4977652 və *0444 əlaqə nömrələrinə zəng vurmaqla müraciət edə bilərsiniz.

6.6. Beynəlxalq sanksiya qaydaları və Bank siyasətinə uyğunluq.

Müştəri qüvvədə olan OFAC qaydaları, Avropa Birlik qaydaları, Birləşmiş Millətlər Təşkilatının Əmrləri və digər oxşar milli və beynəlxalq qanunvericilik və embarqo qaydalarına uyğun olaraq qadağan edilmiş kimi qəbul edilən şəxs, təşkilat, tərəf və ölkələrlə bağlı hər hansı bir əməliyyatı Yapı Kredi Bank Azərbaycan ("Bank") vasitəsilə həyata keçirməyəcəyini; Yapı Kredi Bank Azərbaycan. vasitəsilə həyata keçirdiyi əməliyyatlardan əldə olunan gəlir və vəsaitləri qeyd olunan qadağan olunmuş ölkələrdə istifadə etməyəcəyini qəbul edir və üzərinə götürür.

Müştəri bu öhdəliklərinə daxil olan məsələlərə zidd olan bir əməliyyat tələbini irəli sürməyəcək, lakin belə bir əməliyyat tələbin olması Bankın istəyi və məsuliyyəti üzrə olduğu müəyyən olunarsa, bu əməliyyat tələbinin Bank tərəfindən rədd edilə biləcəyini, Müştəri tərəfindən həyata keçirilən bank əməliyyatlarının yuxarıda qeyd olunan qaydalar çərçivəsində rədd edilməsi, dayandırılması, qaytarılması, bank hesablarının dondurulması və/və ya hesablardakı məbləğlərin müvəqqəti və ya davamlı müsadirə edilməsi halında və bütün bu səbəblərə görə Bankın heç bir məsuliyyətinin olmayacağını və bu məsələlərdə bütün məsuliyyətin onun öz üzərinə düşdüyünü qəbul və bəyan edir.

Müştəri hər hansı bir şəkildə hazırkı öhdəliyinə zidd olaraq Bank vasitəsilə həyata keçirdiyi əməliyyatlardan və ya həyata keçirdiyi əməliyyatlardan əldə etdiyi gəlir və vəsaiti qadağan edilmiş ölkələrdə istifadə etməsindən irəli gələn bütün məsuliyyətin tamamilə ona aid olduğunu qəbul və bəyan edir.

Müştəri Bank vasitəsilə bu əməliyyatlardan hər hansı birini həyata keçirməsi, Bank tərəfindən bu əməliyyatın/əməliyyatların qəbul ediləcəyi mənasına gəlmədiyini, bu halda bütün məsuliyyətin ona aid olduğunu qəbul və bəyan edir.

Hazırkı öhdəliyin predmeti olan əməliyyatlar və müddəalarla əlaqədar olaraq Müştəri Bankdan ayrı olaraq heç bir tələbi olmayacağını, Bankı bu məsələlərdə əvvəlcədən və dönməz olaraq azad etdiyini qəbul və bəyan edir. Müştəri hazırkı öhdəliyin predmeti olan əməliyyatlarla əlaqədar Bank tərəfindən hər hansı bir üçüncü şəxsə ödəmə edilməsi və/və ya Bankın zərəre uğraması halında qeyd olunan məbləğləri ilk tələb üzrə, yarana biləcək bütün növ faiz, komissiya və xərclərlə birgə dərhal, nağd şəkildə və birdəfəlik olaraq Banka ödəyəcəyini qəti şəkildə bəyan və qəbul edir və öhdəsinə götürür.

6.7. **Maliyyə xidmətləri istehlakçıları üçün məlumat.** Maliyyə xidmətləri istehlakçılarının həmin xidmətləri istehlak edərkən qarşılaşdığı çətinliklər və suallarla əlaqədar +994124935058 telefon nömrəsi və +99412966 qaynar xətti ilə Mərkəzi Banka müraciət edə bilərlər.

7. Tərəflərin rekvizitləri və imzaları

“Bank”/ “Borcverən”

“Yapı Kredi Bank Azərbaycan” QSC

Bakı şəhəri, C.Məmmədquluzadə, 73 G

Tel: (+99412) 497 77 95

Telefon mərkəzi: *0444 \ (+99412) 4977652

Faks:(+99412) 497 02 76

“Müştəri” / “Kart / Əlavə Kart Sahibi”

-----.(ad\soyad\ata adı)

Ünvan / Tel: -----

(ş.v. -----, ----- ildə ----- RPİ)

(vəzifə\ad\soyad\imza\möhür)

İmza:

“Zamin”

------(ad\soyad\ata adı)

Ünvan / Tel:

(ş.v. -----, ----- ildə ----- RPİ)

İmza: _____

ƏLAVƏLƏR:
ƏLAVƏ 1 – Worldcard Müraciət Forması

Şəxsi Hesab Sahibinin (Müştərinin) İmza Nümunəsi Vərəqəsi

Müştərinin İmzası	
--------------------------	--

(1)	(2)
-----	-----

Zaminin İmza Nümunəsi Vərəqəsi

Zaminin İmzası	
-----------------------	--

(1)	(2)
-----	-----